

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций Московской дирекции
управления движением - структурного
подразделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО
«РЖД»

А.С. Коровашков
«31» августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной образовательной программы среднего профессионального
образования – программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(код и наименование специальности)

Базовой подготовки
(базовой или углубленной)

Наименование квалификации

Техник

(в соответствии с уровнем подготовки)

Форма обучения – очная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сучкова Елена Евгеньевна
Должность: Директор Орловского филиала ПГУПС
Дата подписания: 08.12.2023 15:16:45
Уникальный программный ключ:
07dc5dcaafbd1ad17c24813a635cf8c447120857

Город – Орел

2023

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического

совета филиала

Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Программа ГИА разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22 апреля 2014 г, № 376 и зарегистрированным в Минюсте РФ 29 мая 2014 г. N 32499, а также с учетом требований работодателей (заказчика) и рынка труда.

РАЗРАБОТЧИКИ:

 Кунцына Е.Н. – заведующая отделением специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

 Верижникова С.В. - председатель цикловой комиссии специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Корчевая О.Н. - заместитель директора филиала по УР;

А.С. Коровашков - начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций Московской дирекции управления движением - структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Рецензия

на рабочую программу государственной итоговой аттестации

Разработчики программы: Куницына Е.Н., Верижникова С.В.

Программа Государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), критерии оценки знаний выпускников составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22 апреля 2014 г. № 376 и зарегистрированным в Минюсте РФ 29 мая 2014 г. N 32499, а также с учетом требований работодателей (заказчика) и рынка труда.

Она является частью программы подготовки специалистов среднего звена Орловского филиала ПГУПС по данной специальности в части, касающейся требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

В программе прописаны все виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи; представлены в развернутом виде требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена, определены общие и профессиональные компетенции.

Рецензируемая программа четко описывает цели и задачи государственной итоговой аттестации, определяет, что целью защиты дипломного проекта (работы) является установление соответствия результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), прежде всего в части, касающейся освоения общих и профессиональных компетенций.

Государственная итоговая аттестация по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает защиту дипломного проекта (работы).

Особое место в программе уделено изложению требований к содержанию, объему, структуре и тематике дипломных проектов (работ), порядку выполнения дипломного проекта, включая требования к структуре, содержанию и оформлению.

Достоинством программы является подробное изложение задач, возлагаемых на руководителя дипломного проекта (работы).

В программе (раздел 2.5) дается перечень тем дипломных проектов (работ), что позволяет членам Государственной экзаменационной комиссии оценить теоретический и методологический уровень тем, качество тематики, охват актуальных вопросов в сфере железнодорожного транспорта, вклад Орловского филиала ПГУПС в дипломное проектирование.

Анализ программы ГИА позволяет сделать вывод о том, что:

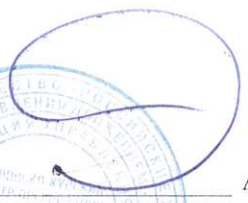
- она полностью соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части, касающейся оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена в области железнодорожного транспорта;

- тематика дипломных проектов (работ) соответствует профессиональным модулям по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

- в ней соблюдаются основные требования ко всем структурным элементам программы;

- она может быть использована членами Государственной экзаменационной комиссии в качестве методического обеспечения проведения Государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

- она позволяет выпускникам более системно осуществлять подготовку к написанию дипломного проекта (работы), что в результате облегчит процесс проведения Государственной итоговой аттестации.

Рецензент:  А.С. Коровашков., начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций Московской дирекции управления движением - структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Рецензия на рабочую программу государственной итоговой аттестации

Разработчики программы: Куницына Е.Н., Верижникова С.В.

Программа Государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), критерии оценки знаний выпускников составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22 апреля 2014 г. № 376 и зарегистрированным в Минюсте РФ 29 мая 2014 г. N 32499, а также с учетом требований работодателей (заказчика) и рынка труда.

Она является частью программы подготовки специалистов среднего звена Орловского филиала ПГУПС по данной специальности в части, касающейся требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

В программе прописаны все виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи; представлены в развернутом виде требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена, определены общие и профессиональные компетенции.

Рецензируемая программа четко описывает цели и задачи государственной итоговой аттестации, определяет, является установление соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), прежде всего в части, касающейся освоения общих и профессиональных компетенций.

Государственная итоговая аттестация по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает защиту дипломного проекта (работы).

Особое место в программе уделено следующим параметрам:

- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- вид, тематика, объем и содержание дипломных проектов (работ);
- критерии оценки качества подготовки выпускников.

В полном объеме предъявлены критерии выставления оценок на основе выполнения и защиты дипломного проекта (работы).

Рецензент:  Корчевая О.Н., зам. директора по УР Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Программа государственной итоговой аттестации.	5
2.1. Вид государственной итоговой аттестации	5
2.2 Объем времени на подготовку и сроки проведения	5
2.3 Условия допуска к ГИА	5
2.4 Цели и задачи дипломного проекта (работы)	8
3. Требования к дипломным проектам (работам)	8
4. Темы дипломных проектов (работ)	10
4.1 Руководители дипломных проектов (работ)	11
5. Условия подготовки защиты дипломных проектов (работ)	13
5.1. Условия подготовки.	13
5.2. Критерии оценки знаний выпускников	15
5.3 Документы, предоставляемые на защиту	15
6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.	15
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	20
<u>Приложение 1</u> Индивидуальный график выполнения дипломного проекта (работы)	
<u>Приложение 2</u> Заявление обучающегося о предлагаемой к разработке теме дипломного проекта (работы)	
<u>Приложение 3</u> Заявление на закрепление темы дипломного проекта (работы)	
<u>Приложение 4</u> Отчет ГЭК	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа составлена в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.11.2021 № 800, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22 апреля 2014 г, № 376, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (регистрационный № 32499 от 29 мая 2014 г.).

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

В программе определены:

- вид выпускной работы;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- вид, тематика, объём и содержание дипломных проектов (работ);
- критерии оценки качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно цикловой комиссией специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление

на транспорте (по видам), согласовывается с работодателем и утверждается директором филиала.

Данная программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид государственной итоговой аттестации

Защита дипломного проекта (работы).

2.2 Объем времени на подготовку и сроки проведения

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
1. Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	4
2. Защита дипломного проекта (работы)	2
Итого	6

Подготовка обучающимися дипломного проекта (работы) организуется в сроки, предусмотренные учебным планом специальности.

Защита дипломного проекта (работы) организуется в сроки, установленные учебным планом специальности.

2.3 Условия допуска к ГИА

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план) по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования – ППССЗ.

Обязательное условие допуска к государственной итоговой аттестации - освоение всех видов профессиональной деятельности, соответствующих профессиональным модулям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
ВД 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
ВД 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

ВД 03 Организация транспортно-логистической деятельности	ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
ВД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Приемосдатчик груза и багажа	ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего "Приемосдатчик груза и багажа"

Профессиональные компетенции

Код	Наименование
ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
	ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
	ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
	ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
	ПК 3.3. Применять в профессиональной

	деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего "Приемосдатчик груза и багажа"	ПК 4.1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
	ПК 4.2. Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.
	ПК 4.3. Производить осмотр вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза
	ПК 4.4. Выявлять нарушения в размещении и креплении груза в вагоне в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза.

Таблица 2. Общие компетенции

Код	Наименование
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих

	ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

2.4 Цели и задачи дипломного проекта (работы)

Выполнение дипломного проекта (работы) - организационная форма обучения, применяемая на завершающем этапе обучения в образовательной организации. Она заключается в выполнении обучающимися дипломного проекта (работы), на основании защит которых Государственная экзаменационная комиссия выносит решение о присвоении обучающимся квалификации техника.

Дипломный проект (работа) - это комплексная самостоятельная творческая работа, в ходе выполнения которой обучающиеся решают конкретные производственные задачи, соответствующие видам деятельности и уровню образования специалиста.

Дидактическими целями дипломного проектирования являются:

- расширение, закрепление и систематизация знаний, совершенствование профессиональных навыков для решения производственных, технических и экономических задач;
- развитие умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- проверка и определение уровня подготовленности выпускников к самостоятельной работе на производстве.

Для дипломного проектирования обучающимся предлагаются учебно-производственные задачи. Учебный характер задачи находит выражение в том, что в процессе ее решения обучающиеся должны использовать максимум знаний и умений, полученных по специальности.

3. Требования к дипломным проектам (работам)

Дипломный проект (работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Основные требования:

- соответствие тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей,

-соответствие заданию, разработанному руководителем дипломного проектирования,

- наличие анализа источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения,

- наличие возможности демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС,

- актуальность темы дипломного проекта (работы),

- исполнительский уровень пояснительной записки и графической части,

- наличие технического обеспечения,

- наличие информационного обеспечения,

- самостоятельность выполнения.

Дипломный проект (работа) студента выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения. При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей, подводить итог теоретического обучения студента и подтверждать его профессиональные компетенции.

К ВКР предъявляются следующие требования:

– соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;

– логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;

– корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;

– достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;

– оформление работы в соответствии с требованиями положения Б.

В соответствии с ФГОС СПО ВКР может быть представлена в двух формах: дипломная работа и дипломный проект.

1 По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта.

В состав дипломного проекта могут входить макеты, стенды и другие изделия, изготовленные студентом в соответствии с заданием.

2 По структуре дипломная работа состоит из теоретической, практической частей, которые составляют пояснительную записку. Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, графиками, анализом данных, собранных в ходе производственной

(преддипломной) практики, продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности, темы дипломной работы и отражает уровень профессиональной компетентности выпускника.

При выполнении дипломного проекта (работы) в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., количество листов пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества работы.

Структурные элементы пояснительной записки дипломного проекта (работы):

- введение;
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- выводы;
- заключение;
- список источников информации;
- приложения.

Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем.

Содержание дипломного проекта (работы) включает разделы и подразделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы, а название подразделов - название раздела. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела и подраздела.

Заключение дипломного проекта (работы) должно содержать выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывать значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Требования к оформлению дипломного проекта (работы): оформление производится в соответствии с действующими требованиями ГОСТ, ЕСКД, ЕСТД. Текст должен иметь четкие очертания всех символов. Печать должна быть без смазывания и непропечатанных мест, помарок и исправлений.

Объем дипломного проекта (работы) должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач, не перегружен малозначащими деталями и не может влиять на оценку при защите. Общий объем дипломного проекта (работы) студента филиала (без приложений) – должен составлять от 40 до 50 страниц печатного текста. Объем введения 2 страницы компьютерного текста, объем заключения 1-2 страницы.

4. Темы дипломных проектов (работ)

Темы дипломных проектов (работ) определяются образовательной организацией, при необходимости совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем или по их письменной заявке, и утверждаются приказом директора филиала.

Студенту предоставляется право выбора тематики дипломного проекта, в том числе, предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности.

Для подготовки дипломного проекта (работы) работы каждому студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Утверждение тем дипломного проекта (работы) оформляется приказом директора филиала.

По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания подписываются руководителем дипломного проекта (работы) и утверждаются заместителем директора по УР.

Задание на дипломный проект (работу) выдается обучающемуся до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Внешнее рецензирование дипломного проекта (работы) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника (при необходимости или по личному заявлению студента). Выполненные дипломного проекта (работы) рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов. (Приложение Е)

Рецензенты дипломного проекта (работы) определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы), отражающую уровень продемонстрированных профессиональных и общих компетенций.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

4.1 Руководители дипломного проекта (работы)

Приказом по филиалу назначаются руководители дипломных проектов (работ), закрепляя за одним руководителем не более 8 обучающихся.

Основные функции руководителя:

- разработка индивидуальных заданий на подготовку дипломного проекта

(работы);

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы);
- проверка пояснительной записи и чертежей;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект (работу);
- оказание помощи в подготовке доклада (презентации) обучающегося для защиты выполненного дипломного проекта (работы);
- заполнение учебного журнала в соответствии с планом руководства дипломного проекта (работы).

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляют: заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Обучающийся обязан:

- показывать рабочий текст руководителю и вносить необходимые исправления в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
- в установленные сроки отчитываться о выполнении дипломного проекта (работы) перед руководителем;
- в установленный срок сдать готовую работу руководителю дипломного проекта (работы);
- согласно графика защит дипломного проекта (работы), явиться на защиту с подготовленной презентацией или текстом доклада.

5. Условия подготовки защиты дипломных проектов (работ)

5.1. Условия подготовки

К защите дипломного проекта (работы) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ППССЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом данной специальности и выполнившие дипломный проект (работу) в полном объеме.

Вопрос о допуске к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по УР и оформляется приказом директора Орловского филиала ПГУПС.

Образовательная организация (филиал) имеет право проводить предварительную защиту дипломного проекта (работы).

На защиту дипломного проекта (работы) отводится 1 академический час на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено (на усмотрение председателя ГЭК) выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

При защите дипломного проекта (работы) выпускник демонстрирует умение:

- четко формулировать тему и оценивать степень ее актуальности;
- оформлять работу и иллюстративный материал согласно требованиям;
- обосновывать выбор решения поставленной цели;
- использовать профессиональную терминологию при защите работы;
- выбирать литературу, информационно-справочные материалы для выполнения задания и проводить их анализ;
- отбирать необходимые цифровые данные и другие сведения анализировать и интерпретировать их, представлять данные в графической, схематической или иной иллюстративной форме;
- формулировать результаты, обосновывать выводы работы, давать практические рекомендации;
- проводить презентацию результатов дипломного проектирования с использованием современных информационных и коммуникационных технологий.

Во время доклада выпускник использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы) в виде плакатов и схем; раздаточного материала с иллюстрациями, использованием компьютерной презентации.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия (при наличии).

Защита дипломного проекта (работы) производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта (работы)Р, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

5.2 Критерии оценки

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется при условии выполнения следующих требований:

– представленная дипломного проекта (работы) соответствует всем установленным критериям, т.е.

а) тематика дипломного проекта (работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

б) содержание дипломного проекта (работы) соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью;

в) обзор литературы и источников отличается полнотой и обстоятельностью, соответствует выбранной теме;

г) оформление соответствует установленным нормам и требованиям;

– доклад студента по всем показателям демонстрирует в полном объеме овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;

– студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности;

– студент ориентируется во всех дополнительных вопросах.

Оценка «хорошо» выставляется при условии выполнения следующих требований:

– тематика дипломного проекта (работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

– представленный дипломный проект (работа) соответствует всем или почти всем установленным критериям на хорошем уровне (не допускается несоответствие содержания заявленной тематике и требованиям по оформлению);

– доклад студента показывает хорошее усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;

– студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности;

– студент ориентируется во всех дополнительных вопросах, при этом возможны некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если выполняются следующие условия:

– тематика дипломного проекта (работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

– представленный дипломный проект (работа) удовлетворяет всем требованиям по оформлению, соответствует заявленной теме, однако имеются существенные недостатки по её содержанию;

– студент показывает неполное усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, отвечает не на все дополнительные вопросы;

– приложения удовлетворительного качества или не представлены.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае полного несоответствия дипломного проекта (работы) установленным требованиям, в процессе защиты студент не может продемонстрировать владение теоретическим и практическим материалом, наглядный материал не представлен.

Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в срок не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается филиалом не более двух раз.

Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка по образцу, установленному Университетом.

5.3. Документы, представляемые на защиту

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования Петрозаводского филиала ПГУПС;
- программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам;
- фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- приказ директора филиала о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- зачетные книжки;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию филиала письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию филиала.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором филиала одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при

рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала.

Приложение 1

Индивидуальный график выполнения дипломного проекта (работы)

Руководитель
дипломной работы(проекта)

Иванов И.И.

« ____ » _____ 2022 г.

	Этап	Срок выполнения	Выполнено (дата, подпись руководителя)
1.	Получение задания на дипломный проект (работу)		
2.	Подготовка и утверждение предварительного плана работы (содержания)		
3.	Подбор, изучение и анализ основных источников информации		
4.	Разработка первого раздела работы		
5.	Корректировка первого раздела по замечаниям руководителя		
6.	Разработка второго раздела работы		
7.	Корректировка второго раздела по замечаниям руководителя		
8.	Разработка третьего раздела работы		
9.	Корректировка третьего раздела по замечаниям руководителя. Разработка введения и заключения, графической части, уточнение плана работы, согласование состава приложений		
10.	Представление дипломного проекта (работы) на отзыв		
11.	Ознакомление с датой защиты дипломного проекта (работы)		
12.	Представление на подпись зам. директора по УР		

Обучающийся _____ (ФИО)

**Форма заявления обучающегося о предлагаемой к разработке теме дипломного проекта
(работы)**

Заместителю директора по
учебной работе

Фамилия ,инициалы
Орловского филиала ПГУПС

Фамилия ,инициалы

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

ФИО

обучающийся группы _____, специальности _____

код,наименование

предлагаю тему:

для разработки дипломного проекта (работы)
в 20 _____ году.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Форма заявления студента на закрепление темы дипломного проекта (работы)

Директору Орловского филиала ПГУПС

Сучковой Е.Е.

Фамилия ,инициалы

Обучающегося Орловского филиала ПГУПС

Фамилия ,инициалы

ЗАЯВЛЕНИЕ

на закрепление темы дипломного проекта (работы)

Я, _____
обучающийся группы ____, специальности _____
код,наименования

прошу закрепить следующую тему для подготовки дипломного
проекта(работы): _____

_____ указанной в перечне тем дипломного проекта (работы по специальности

_____ код,наименование
на 20 ____ год,утвержденной приказом от « ____ » ____ 20 ____ г. № ____ под номером ____;

Тема предложена:

Мной (фамилия ,инициалы) _____

Предприятием (каким) _____

Преподавателем цикловой комиссии
(код специальности ,ФИО
преподавателя ,предложившего тему) _____

Планируется внедрение :

В учебный процесс по специальности (указать) _____

На предприятии (каком) _____

Для пополнения материальной базы
специальности (указать) _____

С Программой государственной итоговой аттестации по специальности _____

_____ код, наименование
утвержденной директором _____ 20 ____ г.ознакомлен(на) _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

ОТЧЕТ

государственной экзаменационной комиссии по итогам государственной итоговой аттестации студентов 4 курса очного отделения специальности

00.00.00 *Название специальности*

филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» в г. Орле

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от ... декабря 2022 года № «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий образовательных организаций, находящихся в ведении Федерального агентства железнодорожного транспорта», приказом ФГБОУ ВО ПГУПС от года № «Об утверждении составов государственных экзаменационных и апелляционной комиссии в Орловском филиале ПГУПС на 202... г.», государственная экзаменационная комиссия работала ..., ... и ... июня 202... г. в следующем составе:

..... – начальник, председатель комиссии;
..... – , заместитель председателя комиссии;
..... – заведующий отделением специальности 09.02.02;
..... – преподаватель, секретарь комиссии;
..... – преподаватель

Жалоб, замечаний и апелляций от студентов в период работы комиссии не поступало. Дипломные проекты защитили все студенты, допущенные к защите.

Комиссия отмечает лучшие по содержанию и качеству защиты дипломных работ студентов:

1. на тему: «.....»
руководитель
2. на тему: «.....»
руководитель
3. на тему: «.....»
руководитель

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по специальности
00.00.00 Название специальности

№	Показатели	Бюджет		С полным возмещением затрат		Всего	
		Форма обучения					
		очная	заочная	очная	заочная	кол-во	%
1	Всего выпускников						
2	Не допущено к защите ВКР						
3	Результаты защиты:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
4	Получено дипломов с отличием						
5	Средний балл						
6	Рецензирование ВКР внешнее						
7	Количество ВКР, выполненных по заявкам предприятий						
8	Количество ВКР: - рекомендовано к внедрению на предприятии						
9	Количество ВКР: - рекомендовано к внедрению в образовательной организации						
10	Количество полученных грантов						

Общие результаты подготовки студентов по специальности
00.00.00 Название специальности

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
		кол-во	%	очная		Заочная	
				кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных справок, установленного образца						

Комиссия отмечает актуальность тем дипломных проектов (работ), их соответствие современному уровню развития на железнодорожном транспорте. Все работы выполнены в форме дипломных проектов (работ) с применением, графическая часть всех работ выполнена

Качество защиты выпускных квалификационных работ составило 000 %, средний балл защиты – 0000 балла. Всем выпускникам по итогам обучения и защиты выпускных квалификационных работ в Орловском филиале ПГУПС решением ГЭК присвоена квалификация – техник.

Предложения комиссии:

Итоги защиты выпускных квалификационных работ, технически грамотные ответы на поставленные вопросы студентов специальности, что руководство и педагогический коллектив Орловского филиала ПГУПС проводит большую работу по повышению уровня обучения студентов и подготовке специалистов для железнодорожного транспорта.

Начальник

Председатель ГЭК