

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сучкова Елена Евгеньевна  
Должность: Директор Орловского филиала ПГУПС  
Дата подписания: 2023.07.01  
Уникальный программный ключ:  
07dc5dcaafbd1ad17c24813a635cf8c447120857

# **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Петербургский государственный университет путей сообщения**

**Императора Александра I»**

**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Орловский - филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

\_\_\_\_\_ Е.Е. Сучкова

«01» июля 2023г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**для специальности**

**11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного  
оборудования (по видам транспорте)**

Квалификация – **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения – очная

Срок обучения: 2 года, 10 месяцев

Город - Орел

2023 год

Рассмотрено на заседании ЦК  
профессионального учебного цикла специальностей:  
09.02.02 Компьютерные сети,  
09.02.06 Сетевое и системное администрирование  
протокол № 11 от «26 » июня 2023г.  
Председатель \_\_\_\_\_/Фатеева Н.И./

Рабочая программа учебной дисциплины *ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности *11.02.06Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)* (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 139 от 28.02.2018.

**Разработчик программы:**

\_\_\_\_\_Петракова Е.А., преподаватель Орловского филиала ПГУПС

***Рецензенты:***

Котельникова Т.И., преподаватель Орловского филиала ПГУПС

Соловьев О.О., старший электромеханик Орловско-Курского регионального центра связи Московской дирекции связи- структурного подразделения Центральной станции связи- филиала ОАО «РЖД»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)* (базовая подготовка).

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина *Правовое обеспечение профессиональной деятельности* является обязательной частью *общепрофессионального* цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)* (базовая подготовка).

## **1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Учебная дисциплина *Правовое обеспечение профессиональной деятельности* обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем основным видам деятельности ФГОС СПО по специальности *11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)* (базовая подготовка).. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять работы по монтажу, вводу в действие, демонтажу транспортного радиоэлектронного оборудования, сетей связи и систем передачи данных.

ПК 1.2. Выполнять работы по монтажу кабельных и волоконно-оптических линий связи.

ПК 1.3. Производить пуско-наладочные работы по вводу в действие транспортного радиоэлектронного оборудования различных видов связи и систем передачи данных.

ПК 2.1. Выполнять техническую эксплуатацию транспортного радиоэлектронного оборудования в соответствии с требованиями нормативно-технических документов.

ПК 2.2. Производить осмотр, обнаружение и устранение отказов, неисправностей и дефектов транспортного радиоэлектронного оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять наладку, настройку, регулировку и проверку транспортного радиоэлектронного оборудования и систем связи в лабораторных условиях и на объектах.

ПК 2.4. Осуществлять эксплуатацию, производить техническое обслуживание и ремонт устройств радиосвязи

ПК 2.5. Измерять основные характеристики типовых каналов связи, каналов радиосвязи, групповых и линейных трактов.

ПК 3.1. Осуществлять мероприятия по вводу в действие транспортного радиоэлектронного оборудования с использованием программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять операции по коммутации и сопряжению отдельных элементов транспортного радиоэлектронного оборудования при инсталляции систем связи.

ПК 3.3. Программировать и настраивать устройства и аппаратуру цифровых систем передачи.

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>– осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности</li> </ul>

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы обучающегося 93 часов, в том числе:

обязательная часть - 63 часа;

вариативная часть – 00 часов.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на *углубление* объема знаний по разделам программы.

Объем образовательной программы обучающегося – 93 часа, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 63 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 30 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	93
в том числе:	
теоретическое обучение	43
В форме практической подготовки	20
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
Самостоятельная работа обучающегося	30
<b>Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i></b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Транспортное право</b>			
<b>Тема 1.1. Транспортное право как подотрасль гражданского права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Железнодорожный транспорт-основа транспортной системы Российской Федерации. Роль железнодорожного транспорта в экономике РФ. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданские правоотношения. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности		
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	1. Практическое занятие №1 «Физические лица, как субъекты Гражданского права РФ».	2	
	2. Практическое занятие №2 «Организационно-правовые формы юридических лиц».	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	6	
Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью.			



<b>Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ», ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта», Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги», ФЗ «О естественных монополиях», Закон РФ «О защите прав потребителей».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью.		
<b>Тема 1.3. Правовые вопросы обеспечения безопасности железнодорожного транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Организация обеспечения безопасности движения. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта. Государственные стандарты и сертификаты по подвижному составу, техническим средствам, экологии и охране труда. Охрана грузов и объектов на железнодорожном транспорте. Организация работы отрасли в особых обстоятельствах Ответственность работников железнодорожного транспорта за нарушение требований обеспечения безопасности (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная).		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Практическое занятие №3 Работа с нормативно-правовыми актами, определение вида ответственности за нарушение норм безопасности на железнодорожном транспорте (ситуационно)	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью.		

<b>Раздел 2. Правовое регулирование перевозок на железнодорожном транспорте</b>			
<b>Тема 2.1. Договоры перевозок грузов и пассажиров на железнодорожном транспорте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Общее положение договора перевозки грузов ж.д транспортом. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон. Общее положение договора перевозки пассажира и багажа ж.д транспортом. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон. Основания, предъявление и порядок рассмотрения претензий к перевозчику. Предъявление и рассмотрение исков к перевозчику, грузоотправителям и грузополучателям.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью.		
<b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте</b>			
<b>Тема 3.1 Особенности трудового права на железнодорожном транспорте.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Цели трудового законодательства и его принципы. Трудовой договор на железнодорожном транспорте. Порядок заключения трудового договора на железнодорожном транспорте. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Налоговая система РФ. Пенсионная система РФ.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Практическое занятие №4 Составление трудового договора с работником железнодорожного транспорта	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью			

<b>Тема 3.2.</b> <b>Изменение и расторжение трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Основания и порядок расторжения трудового договора.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Практическое занятие № 5 «Изменение и расторжение трудового договора»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью			
<b>Тема 3.3.</b> <b>Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Особенности режима работы и отдыха работников железнодорожного транспорта. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
составление графиков работы и расчёт заработной платы по заданной ситуации			
<b>Тема 3.4.</b> <b>Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения. Основания и порядок привлечения к материальной ответственности.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Практическое занятие № 6 «Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами, работа с рабочей тетрадью			

<b>Тема 3.5 Трудовые споры на железнодорожном транспорте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01-09; ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.3
	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> составление заявления в комиссию по трудовым спорам	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего</b>		93	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта). Основы экономики и экономики отрасли. Экономика и менеджмент»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная учебная литература:**

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.- М.:Академия, 2016г.

##### **Дополнительная учебная литература**

Тыщенко А.И.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.-М.:ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

Плахотич, С.А. Транспортное право (железнодорожный транспорт) [Электронный ресурс] : учеб.пособие / С.А. Плахотич, И.С. Фролова. — Электрон.дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2015. — 335 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80021>.

Хабибулина А.Г.Правовое обеспечение профессиональной деятельности.-М.:ИД ФОРУМ: ИНФРА- М, 2014.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся понимает сущность прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности,</li> <li>- анализирует содержание нормативных правовых актов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>экспертное наблюдение и оценка выполнения практических занятий; экспертное наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы обучающегося;</li> <li>оценка решения ситуационных задач;</li> <li>оценка составления таблиц;</li> <li>оценка тестирования;</li> <li>устный опрос.</li> </ul>
<b>Уметь:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>- использовать правовую информацию в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся грамотно выбирает аргументы и правильно формулирует требования в защиту своих прав в соответствии с трудовым законодательством, составляет проекты исковых заявлений;</li> <li>- ориентируется в системе органов, осуществляющих юридическую помощь и защиту, верно определяет подведомственность и подсудность дел;</li> <li>- грамотно применяет необходимые нормативно-правовые акты, регламентирующие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>экспертное наблюдение и оценка выполнения практических занятий;</li> <li>экспертное наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы обучающегося;</li> <li>оценка решения ситуационных задач;</li> <li>оценка составления</li> </ul>

	профессиональную деятельность	таблиц; оценка тестирования; устный опрос.
--	-------------------------------	--