

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сучкова Елена Евгеньевна
Должность: директор Орловского филиала ПГУПС
Дата подписания: 21.12.2021 15:12:44
Уникальный программный ключ:
ddc0916aec670c33d7830366f804fbb4b827a2a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГОБОУ ВО ПГУПС)**

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Зам. начальника Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций МДУД – филиала ОАО «РЖД»

И.Е. Ерохин

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Орловского филиала ПГУПС

Е.Е.Сучкова

«__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
по профессии
ПРИЁМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА
ПРИЕМЩИК ПОЕЗДОВ**

Программа профессиональной переподготовки по профессии Приёмосдатчик груза и багажа Приемщик поездов (далее - программа) составлена с учетом профессионального стандарта по профессиям «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приёму и выдаче груза», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.12.2015 N943н и потребности открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – ОАО «РЖД»)) в профессиональной подготовке работников, в чьи компетенции входят вопросы: выполнение комплекса услуг по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей железнодорожного транспорта.

Организация – разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г.Орле.

Разработчик: Котельникова Т.И.. – преподаватель Орловского филиала ПГУПС

Рекомендована (одобрена) цикловой комиссией специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Председатель _____ .
Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

_____ И.Е.Ерохин, первый заместитель начальника Орловско- Курского центра организации работы железнодорожных станций МДУД - филиала ОАО «РЖД»

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Заместитель директора филиала
по СПО

_____ О.Н.Корчевая
«__» _____ 20__ г.

Рецензенты: Изотова Г.В., начальник отдела по работе со станциями Орловско- Курского центра организации работы железнодорожных станций МДУД - филиала ОАО «РЖД»;
Куницына Е.Н., преподаватель Орловского филиала ПГУПС.

1 Общая характеристика программы

1.1 Цель реализации программы

Цели: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, выполнение комплекса услуг по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей на железнодорожном транспорте.

По окончании программы выдается удостоверение «государственного» образца.

Программа является преемственной к программе среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), Профиль подготовки - «Организация перевозок на железнодорожном транспорте». Утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.04.2015 N245-н Квалификация – агент транспортного обслуживания на железнодорожном транспорте.

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

- а) Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки включает функции:
- Информирование клиентов о правилах и условиях перевозки груза;
 - Прием заявок на перевозку груза;
 - Оформление и проверка перевозочных документов по приему груза к перевозке, выдача грузополучателям транспортных железнодорожных накладных;
 - Прием и первичное рассмотрение претензий по вопросам, возникающим при оказании услуг, связанных с перевозкой груза;
 - Сбор первичной информации маркетинговой информации о перевозке груза;
 - Оформление ведомостей, актов общей формы, документов по взысканию штрафов;
 - Оформление отчетов и книг установленных форм и образцов.
- б) Объектами профессиональной деятельности являются:
- Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом;
 - Правила деловой переписки;
 - Правила и нормы обслуживания клиентов;
 - Тарифные руководства;
 - Типовой технологический процесс работы линейного агентства фирменного транспортного обслуживания.
- в) Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессионально деятельности:
- Информирование клиентов о правилах и условиях перевозки груза;
 - Информирование клиентов об оформлении перевозочных документов в установленном порядке;
 - Информирование клиентов о порядке оплаты перевозки груза и оказании дополнительных услуг, связанных с перевозкой груза;
 - Пользоваться персональным компьютером в объеме, необходимом для исполнения своих должностных обязанностей, работать в информационных автоматизированных системах;
 - Прием заявок на перевозку груза в установленном порядке;
 - Прием заявок на оказание дополнительных услуг, связанных с перевозкой груза, в установленном порядке;
 - Внесение изменений в заявки, отзыв заявок на перевозку груза и оформление отказа на оказание дополнительных услуг, связанных с перевозкой груза, по просьбе грузоотправителей;
 - Доведение до грузоотправителей результатов согласования заявок на перевозку груза, оказание дополнительных услуг, связанных с перевозкой груза. И изменений к ним;
 - Проверка соответствия предъявляемого к перевозке груза на особых условиях в случаях если свойства груза и его состояние, либо предлагаемые грузоотправителем условия перевозки не

предусмотрены правилами перевозки груза железнодорожным транспортом;
Оформление учетных карточек выполнения заявок на перевозку груза;
Согласование изменений условий перевозки груза по форс-мажорным обстоятельствам;
Технология работы автоматизированной системы централизованной подготовки и оформления перевозочных документов ;
Порядок ведения установленной документации по приему заявок на перевозку груза;
Оформление перевозочных документов по приему груза к перевозке в установленном порядке;
Проверка перевозочных документов по приему груза к перевозке в установленном порядке;
Проверка информации в информационных автоматизированных системах о приеме и передаче груза;
Выдача квитанции грузоотправителям о приеме груза к перевозке;
Ведение списка работников грузоотправителей, ответственных за размещение и крепление груза в вагонах;
Визирование железнодорожных накладных;
Проверка наличия конвенционных запрещений;
Выдача грузополучателям транспортных железнодорожных накладных;
Раскредитование транспортных железнодорожных накладных;
Информирование грузополучателей о прибытии груза/вагона;
Оформление в накладной отметок о выдаче груза, документов на транзитный груз;
Расчет провозных платежей за перевозку груза и сборов за оказание услуг, связанных с перевозкой груза;
Прием претензий по вопросам, возникающим при оказании услуг, связанных с перевозкой груза;
Оформление в установленном порядке ведомости подачи и уборки вагонов;
Оформление в установленном порядке актов общей формы ;
Расчет сборов за оказание дополнительных услуг;
Заполнять ведомости, акты общей формы , документы по взысканию штрафов;
Инструкция по ведению на железнодорожных станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках;
Правила приема и хранения денежных средств;
Правила хранения документов строгой отчетности.

1.3 Требования к результатам освоения программы

- а) Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:
- способность выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками ПК 1.1;
 - способность разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения ПК 1.4;
 - способность обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов ПК 2.2;
 - способность применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика ПК 3.3;
 - оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса ПК 1.3;
 - организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями ПК 3.1;
 - учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможни ПК 3.5;
 - выполнение комплекса услуг по транспортному обслуживанию грузоотправителя и грузополучателя на железнодорожном транспорте.
- б) Выпускник должен обладать знаниями и умениями в следующих областях науки, техники и технологических процессов работы станции.

Знать:

Нормативные акты Российской Федерации и государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ) по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работы;

Локальные нормативные акты по выполнению комплекса услуг по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей на железнодорожном транспорте;

Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работы

Правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения работы;

Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом, деловой переписки, правила обслуживания клиентов;

Порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой груза;

Тарифы на перевозку груза;

Тарифные руководства;

Формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза;

Основные маршруты следования грузов;

Правила и нормы обслуживания клиентов;

Прием претензий по вопросам, возникающим при оказании услуг, связанных с перевозкой груза.

Уметь:

Пользоваться персональным компьютером в объеме, необходимом для исполнения своих должностных обязанностей, работать в информационных автоматизированных системах;

Заполнять формы перевозочных документов, договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза;

Заполнять ведомости, акты общей формы, документы по взысканию штрафов.

Оформлять заявки на перевозку грузов.

1.4 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы.

Лица желающие освоить дополнительную профессиональную программу должны иметь полное среднее, среднее профессиональное или высшее непрофильное образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5 Трудоёмкость обучения

Нормативная трудоёмкость обучения по данной программы – 240 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя

Сроки освоения программы: 8 недель

1.6 Форма обучения

Форма обучения: очная

1.7 Режим занятий

Режим занятий: 6 часов в день.

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Основным документом программы является учебный план. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов программы (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, стажировок, практик и т.д., а так же форма итоговой аттестации.

2.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» Орловский филиал ПГУПС
наименование образовательного учреждения (организации)

дополнительное профессиональное обучение

направление подготовки 23.02.01

Профессиональная переподготовка по профессии
Приёмосдатчик груза и багажа

на базе полного среднего, среднего профессионального или высшего не профильного образования

форма обучения Очная

нормативный срок освоения 240 часов

год начала подготовки по УП 20

Утверждаю
Директор филиала
Е.Е. Сучкова

«__» _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» Орловский филиал ПГУПС
наименование образовательного учреждения (организации)

дополнительное профессиональное обучение

направление подготовки 23.02.01

профессиональная переподготовка по профессии Приемосдатчик груза и багажа

на базе полного среднего, среднего профессионального или высшего непрофильного образования

форма обучения Очная

нормативный срок освоения 240 часов

год начала подготовки по УП 20

Тематический план							
№ п/п	Наименование модулей	Трудо-емкость, час.	В том числе				Форма аттестации
			лекций	практические и семинарские занятия	тренинги, деловые и ролевые игры, круглые столы.	выездные занятия, электронное обучение и др.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модуль 1.Социально экономический курс	4	4				
1.1	Основы Российского законодательства	2	2				
1.2	Основы экономических знаний	2	2				
2.	Модуль 2.Охрана труда и транспортная безопасность	12	10	2			
2.1	Основы транспортной безопасности	2	2				
2.2	Охрана труда и меры пожарной безопасности	10	8	2			
3.	Модуль 3.Профессиональная деятельность	84	70	14	4		
3.1	ПТЭ и безопасность движения	4	4				
3.2	Коммерческая эксплуатация железных дорог	2	2				
3.3	Организация работы агента СФТО	62	52				
3.4	Этика деловых отношений	6	4	10	4		
3.5	Информационное обеспечение производственного процесса	10	8	2			
	Итого	100	50	18	4		
3.6	Производственное обучение	130					
4	Итоговая аттестация	8					8
4.1	Консультации	2					2
4.2	Экзамен	6					6
	Всего часов:	240					

2.2. Дисциплинарное содержание рабочей программы

Модуль 1. Социально-экономический курс

Тема 1.1. Основы Российского законодательства

1.1.1. Правовое регулирование трудовых отношений на железнодорожном транспорте.

Трудовой кодекс Российской Федерации; общие положения. Участники трудовых отношений. Трудовые отношения и гарантии работников железнодорожного транспорта, Трудовой договор (контракт): форма, порядок заключения основания для прекращения. Виды рабочего времени, времени отдыха; оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты работникам железнодорожного транспорта. Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Административные правонарушения и административная ответственность. Право социальной защиты граждан. Законодательство о трудовых спорах. Органы, рассматривающие трудовые споры. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Сроки обращения за разрешением трудовых споров.

1.1.2. Дисциплина работников железнодорожного транспорта.

Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Понятие и основания дисциплинарной и материальной ответственности работника, ответственности за нарушение безопасности движения. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения. Порядок обжалования и снятия взысканий. Дисциплина – важнейший фактор в обеспечении безопасности движения. Условия бесперебойной безаварийной работы железнодорожного транспорта. Личная ответственность работников железнодорожного транспорта за выполнение своих должностных обязанностей. Нарушение дисциплины, формализм в работе – рост числа крушений и аварий.

Тема 1.2. Основы экономических знаний

1.2.1. Организация и оплата труда.

Организация труда работников железнодорожного транспорта, её цели и задачи. Производительность труда на железнодорожном транспорте, пути её повышения. Система организации оплаты труда работников отрасли.

Модуль 2. Охрана труда и транспортная безопасность.

Тема 2.1 Основы транспортной безопасности

2.1.1 Закон о Транспортной безопасности 2007 года (изучается дистанционно).

2.1.2. Меры по предупреждению терроризма и обеспечению транспортной безопасности.

Мероприятия на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах связанные с обеспечением транспортной безопасности.

Тема 2.2 Охрана труда и меры пожарной безопасности.

2.2.1 Задачи охраны труда. Законодательные и нормативные акты, регламентирующие охрану труда РФ. Государственное социальное страхование. Обязанности работодателя и работников по обеспечению охраны труда на предприятиях, в учреждениях и организациях. Юридическая ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Контроль и надзор за состоянием охраны труда. Система стандартов по безопасности труда. Глава 10 ТК РФ(изучается дистанционно).

2.2.2 Производственный травматизм и его профилактика. Специфическое воздействия опасны и вредных производственных факторов. Основные причины производственного травматизма, понятие о несчастном случае, классификация несчастных случаев. Порядок расследования и документального оформления случаев производственного травматизма.

Виды инструктажей сроки, их проведения, проверка знаний по охране труда

Основные требования охраны труда при нахождении на железнодорожных путях. Правила перехода ж.д.путей и прохода вдоль путей на перегонах, станциях и в тоннелях. Дополнительные меры безопасности при работе на многопутных участках и участках со скоростным движением поездов. Переход через тормозные площадки вагонов. Устройство выходов из служебно-технических помещений, расположенных вблизи путей. Меры безопасности при пропуске подвижного состава.

Требования безопасности при производстве работ на ж.д.путях. Ограждение мест работ, проводимых на путях перегонов и станций. Порядок установки и снятия сигналов. Меры безопасности при выполнении работ на ж.д.путях и стрелочных переводах станций.

Порядок оповещения локомотивных и составительских бригад в местах производства работ на станциях о движении поездов и их маневровых передвижениях.

2.2.3. Общие вопросы электробезопасности.

Факторы, влияющие на степень поражения электрическим током. Виды поражений. Защита от поражения электрическим током. Организационные и технические мероприятия и средства по предупреждению поражения человека электрическим током. Приёмы спасения жизни пострадавшему.

Общие меры безопасности на электрифицированных линиях. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок. Основные требования электробезопасности при обслуживании электроустановок. Способы и средства защиты.

Освобождение пострадавшего от электрического тока в установках напряжением до 1000В и свыше 1000В.

2.2.4 Правила пожарной безопасности.

Федеральный Закон Российской Федерации "О пожарной безопасности"(изучается дистанционно). Пожарный надзор, его организация и задачи. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности на железнодорожном транспорте. Противопожарные требования при эксплуатации объектов. Общие меры по предупреждению пожаров в производственных и складских помещениях, подвижном составе, служебных зданиях, тоннелях, на мостах.

Первичные средства пожаротушения. Устройство, принцип действия, сроки испытаний и проверок огнетушителей всех типов.

Установки пожаротушения. Противопожарное водоснабжение. Пожарные машины и поезда, их назначение и оснащение.

Действия обслуживающего персонала при пожарах на объектах и подвижном составе.

2.2.5 Техника безопасности при ликвидации аварийных ситуаций.

Виды опасности. Профилактические меры по перевозке опасных грузов. Основные требования в очаге при ликвидации последствий крушений и аварий с опасными грузами. Инструктивные указания по организации аварийно-восстановительных работ на железных дорогах ОАО «РЖД».

2.2.6. Оказание первой помощи пострадавшему.

Основные правила выполнения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. Оказание первой помощи пострадавшему: от воздействия электрического тока; при ранении; кровотечении; переохлаждении; обморожении при переломах, вывихах, ушибах и др. способы переноски и перевозки пострадавшего.

Содержание аптечек на рабочих местах.

2.2.7. Инструкция по охране труда и технике безопасности.

В основу изучения данной темы должны быть положены Правила и инструкции по охране труда, действующие в хозяйстве перевозок (ПОТ РО-32-ЦД-855-01 и Распоряжение №2576р от 14 декабря 2010 года об утверждении стандарта «Система управления охраной труда в ОАО РЖД Организация обучения».

Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему: от воздействия электрического тока; при ранении, при кровотечении; при переохлаждениях, обморожениях; при переломах, вывихах, ушибах и растяжениях; при попадании в глаз инородных тел; при обмороке, тепловом и солнечном ударах; при химических и пищевых отравлениях.

Способы переноски и перевозки пострадавшего. Содержание аптечек на рабочих местах. Основные правила выполнения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Специфическое воздействие опасных и вредных производственных факторов. Основные причины производственного травматизма. Основные показатели производственного травматизма в хозяйстве движения. Пути предупреждения травматизма. Основные технические мероприятия по профилактике производственного травматизма.

Понятие о несчастном случае. Условное подразделение несчастных случаев. Понятие о видах происшествий, приводящих к несчастному случаю. Порядок расследования и документального оформления случаев производственного травматизма.

Внедрение современных средств безопасности.

Виды инструктажей по охране труда и сроки их проведения. Проверка знаний по охране труда.

Расследование и учет несчастного случая на производстве. Оформление акта формы Н-1.

Модуль 3. Профессиональная деятельность

Тема 3.1. ПТЭ и безопасность движения

3.1.1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог РФ

3.1.2. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ

3.1.3. Инструкция по сигнализации на железных дорогах РФ

3.1.4. Обеспечение безопасности движения поездов. Виды нарушений безопасности движения поездов. Регламент взаимодействия работников при возникновении аварийной ситуации разбор конкретной ситуации.

Тема 3.2. Коммерческая эксплуатация железных дорог.

3.2.1. Грузовая и коммерческая работа железных дорог.

Задачи коммерческой деятельности на железных дорогах. Транспортный устав. Технические условия погрузки и крепления грузов. Организация грузовых и коммерческих операций по приёму, взвешиванию, погрузке, сортировке, перегрузке, выгрузке, хранению и выдаче грузов и багажа. Закон «О федеральном железнодорожном транспорте» транспортный устав. Сборник правил перевозок грузов.

3.3. Организация работы агента СФТО.

3.3.1. Технологический процесс работы агентства системы фирменного транспортного обслуживания.

Общие положения «Типового технологического процесса работы линейного агентства фирменного транспортного обслуживания» утвержденного распоряжением ОАО «РЖД» от 19.12.2013 №2800р, и дополнений к нему.

Процесс работы АФТО в части применения электронной цифровой подписи (ЭЦП) при оформлении документов на перевозку грузов.

Порядок организации работы и оформления документов опорной станции.

Оформление документов с участием единого контакт-центра (ЕКЦ).

Оформление документов в ЛАФТО, ЕКЦ с использованием автоматизированного рабочего места подготовки перевозочных документов.

3.3.2. Тарифные руководства. Тарифы и таксировка.

Виды тарифных руководств.

Тарифное руководство №1 (ч. 1,2); его содержание и структура.

Тарифы. Принципы применения тарифной системы на железных дорогах России. Тарифные ставки; их дифференциация. Провозная плата и сборы. Особые и исключительные тарифы, поправочные коэффициенты; правила их применения. Договорные тарифы. Индексация тарифов. Тарифная номенклатура грузов. Распределение грузов по группам и позициям. Тарифные схемы.

Тарифные расстояния. Таксировка. Тарифное руководство №4; его структура.

Порядок определения тарифных расстояний с учетом государственной границы при отправлении грузов в межгосударственном и международном сообщениях.

Порядок определения фактически пройденного грузом расстояния. Правила таксировки грузов.

Тарифная политика государств-участников СНГ, Грузии, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики, Республики Абхазия на железнодорожные перевозки грузов в международном сообщении.

Определение провозных плат без использования информационных систем

Последовательность операций по определению провозных плат. Определение группы и позиции. Определение тарифной схемы и суммы провозной платы по расчетным таблицам. Общие условия расчета провозных платежей. Округление веса и платежей. Расчет плат за перевозку грузов мелкими и повагонными отправками; в контейнерах, транспортерах, вагонах в прямых смешанных и международных сообщениях; грузов, перевозимых с большой скоростью; грузов, перевозимых сборными отправками и в сопровождении проводников.

Расчет плат при изменении пункта назначения, обнаружении перегруза (сверх грузоподъемности вагона), догрузке и отгрузке в пути. Расчет плат с применением исключительных, особых и договорных тарифов.

Расчет привозных платежей в ручном режиме.

3.3.3. Заявка на перевозку грузов.

Заявка на перевозку грузов; порядок ее составления, согласования и организация выполнения. Выполнение заявки на перевозку грузов. Правила составления учетной карточки. Порядок расчета за невыполнение заявки на перевозку грузов.

3.3.4. Оформление документов на перевозку груза.

Оформление перевозочных документов по приему грузов к перевозке и на транзитные грузы. Проверка правильности и полноты расчета провозных платежей и сборов за оказание услуг, связанных с перевозками грузов.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом грузов насыпью и навалом, смерзающихся грузов, грузов на особых условиях.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа для перевозки нефтепродуктов.

Оформление перевозочных документов на опасные грузы. Постоянное и сменное сопровождение грузов.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом скоропортящихся и подкарантинных грузов, грузов, подконтрольных Г освети адзору.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом грузов группами вагонов по одной накладной.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом грузов с участием нескольких видов транспорта.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом грузов в прямом смешанном сообщении.

Оформление переадресовки, перегрузки и досылки грузов.

Оформление документов по контейнерным операциям.

Оформление перевозки порожних собственных вагонов.

3.3.5. Оформление документов на перевозку грузов в международном сообщении.

Оформление перевозочных документов. Ответственность железных дорог за сведения, внесенные в накладную. Оформление переадресовки грузов на железнодорожном транспорте. Исчисление провозных плат за перевозку грузов.

Оформление документов на перевозку железнодорожным транспортом грузов в межгосударственном сообщении. Правила документального оформления перевозок.

Оформление документов на перевозку экспортно-импортных грузов с участием морских портов.

3.3.6. Претензионная работа.

Основные виды ответственности перевозчиков, грузоотправителей, грузополучателей. Порядок увеличения сроков доставки грузов.

Изучаются: «Регламент оформления задержек доставки грузов в пути следования и решений об увеличении сроков доставки грузов», утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 09.11.2011 №2409р; «Методические рекомендации по оформлению ОАО «РЖД» задержки вагонов, контейнеров в пути следования из-за неприема их железнодорожной станцией назначения по причинам, зависящим от грузополучателей, владельцев или пользователей железнодорожных путей необщего пользования», утвержденные распоряжением ОАО «РЖД» от 22.03.2012 №5 5 8р.

Претензии и иски; основные сведения о порядке их рассмотрения, акты общей формы.

3.5. Информационное обеспечение перевозочного процесса.

3.5.1. Назначение. Задачи и структура АСУЖТ.

Развитие АСУЖТ в соответствии с Концепцией информатизации железнодорожного транспорта России.

3.5.2. Технические средства АСУЖТ .

3.5.3. Системы классификации и кодирования информации.

Кодирование железнодорожных станций;

Кодирование клиентов;

Кодирование грузов;

Кодирование подвижного состава.

3.5.4. Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов ЭТРАН.

Структура и информационные связи ЭТРАН;

Роли и функции участников системы;

Базы данных ЭТРАН.

3.6. Производственное обучение:

Ознакомление с технологическим процессом работы агентства фирменного транспортно-го обслуживания;

Получение практических навыков по заполнению форм перевозочных документов, договоров на транспортное обслуживание и оказанию услуг, связанных с перевозкой груза

Получение практических навыков ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой груза.

Получение навыков пользования ПК в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей, и умения работать в информационных автоматизированных системах.

Получение практических навыков по заполнению документов для взыскания штрафов.

Ознакомление с перечнем работы и услуг оказываемых при организации перевозок грузов.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально – технические условия реализации программы

Реализация учебной программы проходит в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данные направления деятельности.

При обучении применяются различные виды занятий, программы и иные средства, способствующие лучшему теоретическому и практическому усвоению программного материала:

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лаборатория АСУЖТ	Лекции	Компьютер, мультимедийный процессор, экран, доска
Лаборатория АСУЖТ	Практические занятия и семинары	Компьютер, мультимедийный процессор, экран, доска
Компьютерный класс	Экзамен	компьютеры, SCADA-пакеты iFIX, genesis32, Trace Mode, In Touch.

3.2 Учебно – методическое обеспечение программы

Модуль 1. Социально-экономический курс	Постановление Правительства РФ от 09.12.2003 № 665 «Об установлении пунктов пропуска через государственную границу РФ для прибытия на таможенную территорию РФ мяса и пищевых субпродуктов домашней птицы» (ред. от 11.10.2012) Постановление Правительства РФ от 09.12.2003 № 743 «Об установлении пунктов пропуска через государственную границу РФ для прибытия на таможенную территорию РФ алкогольной продукции и табачных изделий» (ред. от 11.10.2012). Постановление Правительства РФ от 09.12.2003 № 743 «Об установлении пунктов пропуска че-
---	---

	<p>рез государственную границу РФ для прибытия на таможенную территорию РФ алкогольной продукции и табачных изделий» (ред. от 11.10.2012).</p> <p>Распоряжение ОАО «РЖД» от 3 января 2011 г. №1р «Об утверждении Методических указаний по внедрению системных мер, направленных на обеспечение безопасности движения поездов для филиалов ОАО «РЖД», участвующих в перевозочном процессе»</p> <p>Порядок оформления и учета работ и услуг ОАО «РЖД» при перевозках грузов в условиях ведения единого лицевого счета (от 18.12.2009 г. № исх.-21852)</p> <p>Таможенный кодекс Таможенного союза, утвержденный Договором от 27.11.2009 (ратифицирован Федеральным законом от 02.06.2010 г. №114-ФЗ)</p>
<p>Модуль 2. Охрана труда и транспортная безопасность</p>	<p>«О транспортной безопасности». Федеральный закон РФ № 16-ФЗ от 09.07.2007</p> <p>«Перечень работ, непосредственно связанных с обеспечением транспортной безопасности».</p> <p>Распоряжение Правительства РФ от 05.11.2009 г. № 1653</p> <p>«Об уровнях безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и о порядке их объявления (установления)». Постановление Правительства РФ от 10.12.2008 № 940</p> <p>Федеральный закон Российской Федерации «Об основах охраны труда в Российской Федерации». №181-ФЗ от 17.07.1999 г.</p> <p>Требования по обеспечению транспортной безопасности, учитывающие уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта». Приказ МТ РФ от 08.02.2011 №43</p>
<p>Модуль 3. Профессиональная деятельность</p>	<p>Федеральный закон Российской Федерации «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». №17-ФЗ от 10.11.2003, М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003</p> <p>Федеральный закон Российской Федерации «Устав железнодорожного транспорта РФ». №18-ФЗ от 10.01.2003 г., М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003</p> <p>Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации.</p> <p>О безопасности». Федеральный закон РФ № 2446 -1 от 05.03.1992</p> <p>«О противодействии терроризму». Федеральный закон РФ № 35-ФЗ от 06.03.2006</p> <p>Федеральный закон Российской Федерации «Устав железнодорожного транспорта РФ». №18-ФЗ от 10.01.2003 г., М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003</p> <p>Распоряжение ОАО «РЖД» от 26.03.2013г. № 731р «О проведении аттестации работникам ОАО «РЖД», производственная деятельность которых связана с движением поездов и маневровой работой на железнодорожных путях общего пользования»</p> <p>Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации.</p>

	Приказ №286 Минтранса РФ от 21.01.2010г. Тарифное руководство №2 Правила применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта от 19.07.2002г. №35/12 Тарифное руководство №3 Правила применения ставок за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов на федеральном железнодорожном транспорте от 19.06.2002г. Тарифное руководство №4. Книга 1. Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог от 25.01.2016г. Должностная инструкция агента транспортного обслуживания железнодорожного транспорта.
--	--

4. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация включает в себя оценки за подготовленные доклады и сообщения по заданной тематике, выступления на семинарах.

Форма промежуточной аттестации – зачет (компьютерное тестирование на базе специального программного комплекса).

Итоговая аттестация проводится комиссией в составе 5 человек путем объективной и независимой оценки качества подготовки слушателей. К итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие учебный план в полном объеме.

Форма итоговой аттестации – экзамен, проводимый по экзаменационным билетам, содержащим 5 вопроса, относящиеся к каждому модулю.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Транспортный устав, его назначение и содержание.
2. Определите, для каких коммерческих операций открыта железнодорожная станция: Мариинск (красноярской железной дороги)
3. Определите, для каких коммерческих операций открыта железнодорожная станция: Сумовская (Южно-Уральская железная дорога).
4. Определите, для каких коммерческих операций открыта железнодорожная станция: Тульская (Северо-Кавказская железная дорога).
5. Определите, для каких коммерческих операций открыта железнодорожная станция: Паратск (Горьковская железная дорога).
6. Комплект перевозочных документов. Назначение каждого документа, входящего в комплект.
7. Охрана труда и техника безопасности при погрузке и выгрузке грузов.
8. Выгрузка и регистрация выгруженных грузов.
9. Порядок расчета срока доставки.
10. Порядок и сроки хранения грузов на станции.
11. Выдача и вывоз грузов со станции.
12. Виды тары и упаковки. Требования к ним.

13. Порядок расчета сроков доставки груза.
14. Оказание доврачебной помощи пострадавшему.
15. Формы станционной отчетности по грузовым перевозкам и отчеты по грузовой и коммерческой работе.
16. Грузовые тарифы, их виды, система их построения. Прейскурант №10-01.
17. Договоры на эксплуатацию путей необщего пользования и на подачу и уборку вагонов.
18. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования и оформление фактов задержки по причинам, зависящих от грузополучателя.
19. Первичные учетные документы по грузовой и коммерческой работе.
20. Взаимосвязь учетных книг и комплектов перевозочных документов с отчетностью по перевозкам.
21. Составление и регистрация коммерческих актов.
22. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов.
23. Ответственность перевозчика за несохранность груза и багажа.
24. Розыск грузов и делопроизводство по нему.
25. Порядок предъявления и рассмотрения претензий и исков.
26. Акты общей формы и другие акты, являющиеся основанием для ответственности участников перевозки.
27. Мероприятия по обеспечению сохранности грузов.
28. Дайте определение понятию «таксировка»
29. Охарактеризуйте системы скидок с тарифа.
30. Перечислите виды транспортных тарифов.
31. Охарактеризуйте тарифы на перевозку груза и услуги инфраструктуры, выполняемые главными дорогами РФ.
32. Дайте определение «сквозной тариф»
33. Укажите порядок использования тарифного руководства №1
34. Укажите порядок использования тарифного руководства №2
35. Укажите порядок использования тарифного руководства №3
36. Укажите порядок использования тарифного руководства №4

Проверяемые результаты обучения и критерии оценок:

Оценка	Критерии
5 «отлично»»	являются четкие и краткие ответы на вопросы билета, свободное владение специальной терминологией, применяемой в решении задач, знание основные принципы расчетов.
4 «хорошо»»	являются те же предпосылки, что указаны выше, но при этом студент ответил на все вопросы с помощью наводящих вопросов или ответил на два вопроса на «отлично», а на один – «удовлетворительно».
3 «удовлетворительно»»	являются неумение четко и кратко отвечать на вопросы билета (студент ответил на все вопросы недостаточно глубоко, или имеет слабые представления о ..., или ответил на два вопроса на «хорошо», а на один – «неудовлетворительно»).
2 «неудовлетворительно»»	являются неправильные ответы на вопросы билета, слабые представления об учебном материале дисциплин или ответ только на один вопрос билета.

Составитель программы:

Преподаватель Орловского филиала ПГУПС - Котельникова Татьяна Исааковна