

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций Московской дирекции управ-
ления движением – структурного под-
разделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО
«РЖД»

 В.С. Полянский
«30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Е.Е.Сучкова
«31» августа 2018 г.

ПРОГРАММА
УП.01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО
АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ
УПРАВЛЕНИЯ
(на железнодорожном транспорте)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО
ПРОЦЕССА (на железнодорожном транспорте)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376 и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).

Программа учебной практики составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

О.В. Студнева – преподаватель;

28.08.2018г

(дата)



(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)

 С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Т.И. Котельникова - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4.УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ УПРАВЛЕНИЯ (на железнодорожном транспорте)	13

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПО УП 01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ УПРАВЛЕНИЯ
(на железнодорожном транспорте)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(на железнодорожном транспорте)**

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений, используя автоматизированные системы управления, действующие на ж.д. транспорте.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии:

Оператор по обработке перевозочных документов;
Оператор поста централизации;
Сигналист;
Составитель поездов;
Приемосдатчик груза и багажа;
Оператор сортировочной горки;
Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи учебной практики — требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;

– расчета норм времени на выполнение операций, используя автоматизированные рабочие места;

уметь:

– анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

– использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
– применять компьютерные средства;

знать:

– оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам);

– основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);

– систему учета, отчета и анализа работы;

– основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов учебной практики:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — учебная практика -36 час.

1.4 Формы промежуточной аттестации по учебной практики

УП 01. 01. Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте) - дифференцированный зачёт в 8 семестре

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики УП 01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ УПРАВЛЕНИЯ (на железнодорожном транспорте)

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1. - ПК 1.3. ОК 1. - ОК 9.	Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)	1 неделя, 36 часов	4 курс, 8 семестр

3.2 Содержание учебной практики УП.01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ УПРАВЛЕНИЯ (на железнодорожном транспорте)

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Кол-во часов (недель)
Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)	- Ознакомление с техническими оснащением структурой и функциями вычислительного центра - Практическое ознакомление с автоматизированной системой ГИД - УРАЛ - Формирование информационных сообщений по обработке поезда; - Приготовление маршрутов приема, отправления поездов на АРМе ДСП, используя макет односторонней сортировочной станции; - Затребование информации из информационно-справочных систем	Функциональная часть АСУ на транспорте. Развитие АСУ на транспорте их задачи. История создания ГВЦ. Функции и структура ГВЦ. Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог. Характеристика функциональных задач управления перевозочным процессом, оперативного управления, планирования и прогнозирования. Технические средства АСУЖТ. Современные каналы связи. Информационное обеспечение. Требования к функциям информационного обеспечения по управлению движением. Возможность получения информации в масштабе реального времени. Программное обеспечение. Современные требования к программному обеспечению. Программное обеспечение для передачи информации и его функции. Системное программное обеспечение. Программные прикладные комплексы АСОУП. Система сообщений в АСОУП. Информационно - управляющие системы в управлении движением на железнодорожном транспорте. Автоматизированные информационные системы и автоматизированные системы управления, входящие в единый комплекс Составление суточного плана графика. Составление графика исполненного движения. Использование ГИД-Урал. Структура и функции автоматизированной системы управления перевозками (АСОУП). Структура АСОУП. Задачи и функции АСОУП. Сообщения в АСОУП. Центр управления перевозками. Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУСС). Задачи АСУСС. Основные оперативные сообщения, используемые АСУСС. Рабочая документация, сообщения, запросы. Станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ); назначение и размещение на территории владельца инфраструктуры. Автоматизация обработки информации и технологических документов. Получение справок. Автоматизированный роспуск составов (ГАЦ). Комплексная система автоматизированных рабочих мест.	МДК 01.03 Автоматизированные системы управления (по видам транспорта) Темы 3.1-3.3 МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте) Тема 2.1,2.2	36(1)

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение	Кол-во часов (недель)
		Комплексная автоматизация технологических цепочек производственного процесса с полным набором АРМ для работников, принимающих участие в организации перевозочного процесса и его документальном оформлении. (КСАРМ). Назначение и функциональные возможности АРМ дежурного по станции (АРМ ДСП), Считывание информации с подвижного состава. Устройства для считывания информации. Порядок считывания информации. Задачи автоматизированной системы номерного учета простоя вагонов (ДИСПАРК). Номерной учет простоя вагонов. Дислокация и слежение за продвижением подвижного состава, Задачи системы ДИСКОР. Назначение ДИСКОР. Функции ДЦУП. Формирование вертикали управления перевозочным процессом ЦУП РЖД - ДЦУП. Система «Пальма». Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ). АСКОПВ. Назначение, порядок использования. Связь с другими системами. АСУ грузовой работой, грузовой станции (АСУГС) и контейнерными перевозками (ДИСКОН). АСУ грузовой станции. Функции АСУ ГС. Взаимодействие АСУ ГС с другими системами. Задачи системы ДИСКОН. Общая характеристика системы, основные функции и структура, уровни системы, выходная информация. Линейный уровень ДИСКОН; основные задачи, средства. АРМ приемосдатчика контейнерной площадки (АРМ ПСК): основные функции. Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов «ЭТРАН». Функции ЭТРАН. Электронный документооборот. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП). Взаимодействие с пользователями услуг. Базы данных ЭТРАН. Назначение АКС ФТО. Создание паспорта клиента. АСУ пассажирскими перевозками. История развития системы «Экспресс». Характеристика системы «Экспресс». Функциональные возможности. Современные информационно-управляющие системы. Развитие современных информационно-управляющих систем. Автоматизация получения информации. Перспективы развития.		

3.3. Содержание обучения по учебной практике УП 01.01 Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
УП 01.01.Учебная практика по автоматизированным системам управления на железнодорожном транспорте			36	
	1	Выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. Формирование информационных сообщений 02,09 Формирование информационных сообщений по обработке поезда	12 6 6	ОК1,2,4, 5,6,9 ПК1.3
	2	Приобретение практических навыков на автоматизированных рабочих местах Приготовление маршрутов приёма, отправления поездов на макете. Закрепление навыков работы с системой ГИД УРАЛ Приготовление маневровых маршрутов на макете станции Затребование информации из информационно-справочных систем	24 6 6 6 6	ОК1,2,4, 5,6,7,9 ПК1.1 ПК1.3

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Методические указания по проведению практических работ, календарно-тематический план, программа УП.

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики УП 01.01 предполагает наличие лаборатории «Автоматизированные системы управления»

Оборудование лаборатории «Автоматизированные системы управления»:

- рабочие столы для студентов;
- рабочий стол преподавателя;
- персональные компьютеры для студентов;
- принтер

Технические средства обучения:

- лицензионные офисные программы;
- графические редакторы;
- АРМы перевозочного процесса (АРМ ДСПП, АРМ ДСПЦ, АРМ ДСПГ, АРМ психолога);
- фрагменты производственных программ, обеспечивающих перевозочный процесс (ГИД - УРАЛ);
- электронные плакаты по тематике лекций;
- выход в Интернет.

4.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники для УП 01.01.

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. / В.И. Ковалев [и др.]— Москва: УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80009>
2. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко.— Москва: УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9093>.

3. Лавренюк И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : учеб. пособие для СПО ждт. ФГОС - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ, 2017

4. Организация пригородных железнодорожных перевозок [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / Ю.О. Пазойский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80016>

5. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5732677-4D90-477F-98D6-FBF1B541D9E3 (ЭБС Юрайт)

6. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03015-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4. (ЭБС Юрайт)

7. Голицына, О. Л. Информационные системы [Текст] : 2-е изд. - М. : ИНФРА -М, 2014.

Дополнительная учебная литература:

1. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб. пособие для СПО ЖДТ ФГОС / Е. Н. Клименко. - М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

2. Болотин, В.А. Размещение и крепление грузов в вагонах [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб.-метод. пособие / В.А. Болотин, Н.Г. Янковская.— Санкт-Петербург : ПГУПС, 2015 -Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9111>

Справочно-библиографические издания:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утвержденные приказом Минтранса России от 21 декабря 2010г., № 286 (редакция от 30.03.2015).

4. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 г., № 473 (в редакции от 28.12.2016 г.) «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» (электронный ресурс «Гарант»).

5. Распоряжение АО «ФПК» №1525р от 25.12.2014г. «Об утверждении Инструкции по контролю за доходными поступлениями АО «ФПК»

6. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р (ред. от 13.04.2017) «Об утверждении Инструкции по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» (электронный ресурс АСПИЖТ).
7. Распоряжение ОАО "РЖД" от 31.05.2011 N 1186р (ред. от 28.01.2015) "Об утверждении Положения о железнодорожной станции" (электронный ресурс «КонсультантПлюс»).
8. Постановление ФЭК России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. От 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678) (актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
9. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
10. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
11. "Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам" (утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 N 15, редакция от 19.05.2017) (электронные ресурсы «Гарант»).
12. «Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной" (утв. Приказом Минтранса России от 26.02.2015 N 32, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
13. «Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (утв. Приказом Минтранса России от 26.09.2016 N 281, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
14. «Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 27.07.2015 N 228, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
15. «Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом" (утв. Приказом Минтранса России от 31.03.2016 N 84, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
16. "Правила приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 07.12.2016 N 374, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ. 01. «Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)» является освоение программы данного модуля.

Наряду с изучением данной учебной практики параллельно изучаются общепрофессиональные дисциплины, а также дисциплины, вводимые за счет часов из вариативной части: ТЭ и БД, Станции и узлы, Системы регулирования движения.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.01. Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	построение суточного плана-графика работы станции; определение показателей суточного плана-графика работы станции; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов
ПК 1.2. Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций	точность и правильность оформления технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов
ПК1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам

1	2	3
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам

Лист изменений и дополнений в программе учебной практики
УП.01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО
АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ УПРАВЛЕНИЯ
(на железнодорожном транспорте)

Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

№	изменения	номера измененных		№ протокола цикловой комиссии, дата	подпись ПЦК
		страниц	пунктов		

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»

В.С. Полянский

«30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Е.Е.Сучкова

«31» августа 2018 г.

ПРОГРАММА
УП.02.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО УПРАВЛЕНИЮ ДВИЖЕНИЕМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ
(на железнодорожном транспорте)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Заочная форма обучения

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее— ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее —СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Программа учебной практики составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

Верижникова С.В.,

28.08.2018 г

(дата)

преподаватель


(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 28 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)

 С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Е.Н.Куницына - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 02 .01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ДВИЖЕНИЕМ	18

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПО УП. 02.01. Учебная практика по
управлению движением
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на
железнодорожном транспорте)**

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

Оператор по обработке перевозочных документов;
Оператор поста централизации;
Сигналист;
Составитель поездов;
Приемосдатчик груза и багажа;
Оператор сортировочной горки;
Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;

- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом

- систему организации движения;

- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с железнодорожным транспортом;

- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

- особенности организации пассажирского движения;

- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

учебная практика - 108 часов

.

1.4 Формы промежуточной аттестации по учебной практики

УП 02.01. Учебная практика по управлению движением - дифференцированный зачёт в 6 семестре

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики УП 02.01 Учебная практика по управлению движением

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 2.1. - ПК 2.3. ОК 1. - ОК 9.	Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	3 недели., 108 часов	3 курс; 6 семестр

3.2 Содержание учебной практики УП 02.01. Учебная практика по управлению движением

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Кол-во часов (недель)
Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	- Организация рабочего места. - Ознакомление с нормативно-справочной литературой - Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики - Действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях - Оформление поездной и технической документации - Ведение переговоров в соответствии с регламентом - Ведение фрагмента графика исполненного движения поездов	Основы организации вагонопотоков. Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети. Определение мощности струй. Выбор рационального направления следования вагонопотоков. Организация вагонопотоков в специализированные поезда. План формирования поездов, его задачи Организация вагонопотоков с мест погрузки. Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов. Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. Разработка планов маршрутизации Разработка плана формирования поездов на технических станциях. Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоночасов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно-часов при пропуске вагонов через технические станции без переработки. Принципы и основные методы составления плана формирования. Расчет плана формирования однопутных сквозных поездов различными методами. Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. Организация групповых поездов. План формирования поездов из порожних вагонов. Ускоренные грузовые поезда. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций. Показатели плана формирования поездов. Обеспечение выполнения и оперативная корректировка плана формирования поездов. Основные условия выполнения плана формирования поездов. Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана. Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов. Основы организации пассажиропотоков. Мощность и распределение пассажиропотоков на ж.д. направлениях.	МДК 02.01. Организация движения (по видам транспорта) Темы 1.1-1.4 ОП 11. Техническая эксплуатация и безопасность движения Темы 5.1-5.17	108(3)

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Кол-во часов (недель)
	-	Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. Составы и нумерация пассажирских поездов. Технические нормы пассажирского движения. Учет и отчетность по пассажирским перевозкам. Оперативное руководство пассажирскими перевозками Организация дальнего и местного пассажиропотоков. Скорости движения пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов. Расписание движения пассажирских поездов. Оборот пассажирского состава Организация пригородного пассажирского движения. Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток. График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов. Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с работой городского и других видов транспорта Технология работы пассажирских станций. Особенности технологического процесса работы пассажирских станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию. Технология обработки составов на технической станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов. Особенности маневровой работы. Суточный план-график работы пассажирской технической станции. Оперативное руководство на станции. Организация работы билетных касс. Расчет необходимого количества билетных касс Основы теории графика движения поездов. Значение графика движения поездов, требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Теория графика. Расписание движения поездов Расчет элементов графика движения поездов. Элементы графика движения поездов. Скорости движения поездов. Расчет нормы массы и длины поездов. Нормы стоянки поездов на отдельных пунктах. Нормы времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо. Станционные интервалы, их расчет, схемы. Технологические графики выполнения операций в основных станционных интервалах. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов.		

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Кол-во часов (недель)
	-	Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов Пропускная и провозная способности железнодорожных линий. Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий. Общие признаки расчета пропускной способности однопутной и двухпутной линий. Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков. Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Провозная способность железнодорожных линий. Усиление пропускной способности железных дорог Тяговое обслуживание движения поездов. Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локомотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами. Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад Организация местной работы на участках и направлениях. Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных станциях. Объем местной работы с гружеными и порожними вагонами. Варианты обслуживания местной работы участков. Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских и маневровых локомотивов. Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях. План-график местной работы участка. Прокладка на графике поездов, обслуживающих местную работу. План-график местной работы Организация пассажирского движения. Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Согласование расписаний дальних, местных и пригородных поездов различных направлений		

3.3. Содержание обучения по УП. 02.01. Учебная практика по управлению движением

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	6	
	Ознакомление с целями и задачами практического обучения, оборудованием лаборатории. Инструктаж по технике безопасности при пользовании устройствами.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Раздел 1 Работа ДСП по организации приёма, отправления поездов и производству маневровой работы		30	
Тема 1.1 Движение поездов при оборудовании перегона АБ	Содержание учебного материала	12	
	1. Приём и отправление поездов при нормальном действии устройств АБ. Отправление поезда, голова которого находится за выходным сигналом. Отправление поездов по неправильному пути. Неисправности АБ, при которых необходимо прекращать её действие. 2.Порядок прекращения действия АБ и переход на телефонные средства связи на однопутных и двухпутных перегонах. Организация движения поездов при телефонных средствах связи. Порядок восстановления действий АБ. Ведение переговоров в соответствии с регламентом. Регистрация приказов ДНЦ. Оформление поездных телефонограмм.	12	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 1.2 Движение поездов при оборудовании перегона ПАБ	Содержание учебного материала	12	
	1.Приём и отправление поездов при нормальном действии устройств ПАБ. Блокировочный сигнал согласия, прибытия и отправления. Устройства контроля прибытия. Порядок действия при их неисправности. 2.Отправление ранее задержанных поездов, отправление поезда, голова которого находится за выходным светофором. Следование поезда по перегонам, имеющим блокпосты. Неисправности ПАБ. Переход на телефонные средства связи и восстановление действия ПАБ.	12	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 1.3 Движение поездов на участках, оборудованных ДЦ	Содержание учебного материала	6	
	Руководство движением поездов при ДЦ. Управление станционными светофорами и стрелками поездным диспетчером. Порядок передачи на резервное управление. Порядок передачи отдельных стрелок станции на местное управление. Порядок производства манёвров. Порядок действий при неисправностях ДЦ.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Раздел 2. Работа оператора при дежурном по станции и дежурного по стрелочному посту (сигналиста)			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 2.1.Работа оператора при ДСП	Содержание учебного материала	6	
	Ознакомление с рабочим местом и должностными обязанностями оператора при ДСП, устройством и расположением аппаратуры связи. Изучение ТРА станции. Регламент переговоров, ведение поездной документации. Порядок действий при неисправности устройств СЦБ и связи..	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 2.2.Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста)	Содержание учебного материала	6	
	Ознакомление с рабочим местом, устройством и расположением стрелочных переводов, должностными обязанностями. Ознакомление с путевым развитием станции. Регламент переговоров. Порядок приготовления маршрутов. Организация маневровой работы. Порядок действий при неисправности устройств СЦБ.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Раздел 3. Работа ДНЦ.		12	
Тема 3.1. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Приём и сдача дежурств, порядок ведения ГДП	Содержание учебного материала	6	
	ПТЭ о руководстве движением поездов на участке. Обязанности ДНЦ. Требования ИДП к ведению графика исполненного движения. Ведение фрагмента графика исполненного движения поездов. Организация работы ДНЦ в условиях авто-ого рабочего места.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 3.2. Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути перегона; неисправности устройств СЦБ и связи.	Содержание учебного материала	6	
	Приказы, подлежащие обязательной регистрации в журнале диспетчерских распоряжений. Порядок закрытия (открытия) однопутного перегона или одного из главных путей двухпутного перегона. Порядок перехода на другие способы организации движения. Форма и порядок передачи диспетчерских приказов.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Раздел 4. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях		30	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 4.1.Работа по приёму, Отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	Содержание учебного материала	6	
	Порядок движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи на однопутных и двухпутных перегонах. Перечень поездов, запрещённых к отправлению при перерыве всех средств сигнализации и связи. Порядок оформления документации. Действия работников при разъединении (разрыве) поезда на перегоне. Организация движения поездов по письменным извещениям. Организация движения поездов с разграничением временем (вслед).	6	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 4.2. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	Содержание учебного материала	6	
	Порядок движения восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, порядок их затребования. Действия ДНЦ, ДСП, ДНЦО при получении требования об оказании помощи. Регламент переговоров между машинистом, ДСП, ДНЦ. Порядок оформления поездной документации. Возвращение поезда с перегона на станцию отправления. Способы оказания помощи остановившемуся на перегоне поезду локомотивом сзади идущего поезда.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 4.3. Работа по приему, отправлению поездов и производству манёвров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ	Содержание учебного материала	12	
	1.Порядок действий ДСП при обнаружении неисправностей. Индикация табло при потере контроля положения централизованной стрелки. Признаки взреза стрелки. Вероятные причины неисправностей. 2.Порядок оформления записей в журнале осмотра формы ДУ-46.. Мероприятия по обеспечению шунтовой чувствительности рельсовых цепей. Смена направления движения при помощи рукояток (кнопок) вспомогательного режима.	12	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 4.4.Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	Содержание учебного материала	6	
	Порядок выключения устройств ЭЦ из зависимости. Выключение стрелок и изолированных участков с сохранением и без сохранения пользования сигналами. Порядок пропуска поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства. Порядок включения устройств. Проверка правильности включения. Перечень основных работ, выполняемых с выключением устройств СЦБ и записью в ДУ-46.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Раздел 5. Движение поездов при производстве работ на ж.д. путях и сооружениях.		18	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 5.1. Движение поездов при производстве работ на ж.д. путях и сооружениях.	Содержание учебного материала	6	
	Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна, предусмотренные графиком движения поездов. Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна при закрытии перегона. Порядок закрытия перегона.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 5.2. Порядок отправления хозяйственных поездов.	Содержание учебного материала	6	
	Отправление хозяйственных поездов, включая отдельные единицы ССПС, на закрытый перегон. Порядок оформления поездной документации. Отправление хозяйственных поездов до закрытия перегона. Формы приказов ДНЦ. Возвращение и приём хозяйственных поездов. Порядок открытия перегона.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
Тема 5.3 Производство работ на станционных путях	Содержание учебного материала	6	
	Действия ДСП по обеспечению безопасности движения при производстве работ на станционных путях. Порядок оформления записей в журнале осмотра формы ДУ-46.	6	ОК1-9 ПК2.1-2.3
	ИТОГО	108	

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Методические указания по проведению практических работ, календарно-тематический план, программа УП.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной лаборатории и кабинета: «Управления движением».

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест:

- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

- компьютерные столы для обучающихся;
- компьютерный стол для преподавателя;
- компьютеры,
- принтер,
- проектор,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения,
- комплект учебно-методической документации,
- методические пособия.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. / В.И. Ковалев [и др.]— Москва: УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80009>

2. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко.— Москва: УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9093>.

3. Организация пригородных железнодорожных перевозок [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / Ю.О. Пазойский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80016>

4. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN

978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5732677-4D90-477F-98D6-FBF1B541D9E3 (ЭБС Юрайт)

5. Организация перевозок грузов: стереотипное издание / В. П. Перепон. - М : Альянс, 2015. - 614 с.

6. Организация перевозок грузов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ В.М. Семенов, В.А. Болотин, В.Н. Кустов – М.: «Академия», 2015.

Дополнительная учебная литература:

1. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб.пособие для СПО ЖДТ ФГОС / Е. Н. Клименко. - М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

4. Болотин, В.А. Размещение и крепление грузов в вагонах [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб.-метод. пособие / В.А. Болотин, Н.Г. Янковская.— Санкт-Петербург : ПГУПС, 2015 -Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/9111>

5. Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие для спо ждт. ФГОС / И. В. Глызина. - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

6. Медведев, В.И. Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.И. Медведев, И.О. Тесленко.— Москва : УМЦ ЖДТ, 2015. — 151 с. — Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/80012>

Справочно-библиографические издания:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утвержденные приказом Минтранса России от 21 декабря 2010г., № 286 (редакция от 30.03.2015).

4. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 г., № 473 (в редакции от 28.12.2016 г.) «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» (электронный ресурс «Гарант»).

5. Распоряжение АО «ФПК» №1525р от 25.12.2014г. «Об утверждении Инструкции по контролю за доходными поступлениями АО «ФПК».

6. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р (ред. от 13.04.2017) «Об утверждении Инструкции по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» (электронный ресурс АСПИЖТ).

7. Распоряжение ОАО "РЖД" от 31.05.2011 N 1186р (ред. от 28.01.2015) "Об утверждении Положения о железнодорожной станции" (электронный ресурс «КонсультантПлюс»).

8. Постановление ФЭК России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. От 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678) (актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
9. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
10. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
11. "Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам" (утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 N 15, редакция от 19.05.2017) (электронные ресурсы «Гарант»).
12. «Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной" (утв. Приказом Минтранса России от 26.02.2015 N 32, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
13. «Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (утв. Приказом Минтранса России от 26.09.2016 N 281, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
14. «Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 27.07.2015 N 228, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
15. «Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом" (утв. Приказом Минтранса России от 31.03.2016 N 84, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
16. "Правила приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 07.12.2016 N 374, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

Отечественные журналы:

- «Железнодорожный транспорт»
- «РЖД Партнер»
- «Железные дороги мира»
- «Автоматика, телемеханика и связь»

Обучающие интернет-ресурсы:

1. <http://www.rzd.ru>
2. <http://www.mzd.rzd.ru>
3. <http://pgups.ru>

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практики по управлению движением в рамках профессионального модуля ПМ. 02. «Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)» является освоение программы данного модуля.

Изучению учебной практики должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин, дисциплин, вводимых за счет часов из вариативной части: ТЭ и БД, Станции и узлы, Системы регулирования движения и профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 02.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ДВИЖЕНИЕМ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1.Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	–самостоятельный поиск необходимой информации; –определение количественных и качественных показатели работы железнодорожного транспорта; –выполнение построения графика движения поездов; –определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; –расчет показателей плана формирования грузовых поездов	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических и лабораторных занятий) Защита курсового проекта, реферата
ПК2.2.Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	– применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; – применение требований безопасности при построении графика движения поездов	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических и лабораторных занятий) Защита курсового проекта, реферата.
ПК2.3.Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	– оформления перевозок пассажиров и багажа; – умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; – выполнение анализа эксплуатационной работы; – демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических и лабораторных занятий) Защита курсового проекта, реферата.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результа- та	Формы и мето- ды контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущ- ность и социальную зна- чимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей про- фессии,	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 2.Организовывать собственную деятель- ность, выбирать типовые методы и способы вы- полнения профессио- нальных задач, оцени- вать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и спосо- бов решения профессиональных задач в области организации перевозочного про- цесса; – оценка эффективности и качества вы- полнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 3.Принимать реше- ния в стандартных и не- стандартных ситуациях и нести за них ответ- ственность.	– разработка мероприятий по преду- преждению причин нарушения безопас- ности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных си- туаций.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 4.Осуществлять по- иск и использование ин- формации, необходимой для эффективного вы- полнения профессио- нальных задач, профес- сионального и личност- ного развития	– эффективный поиск, ввод и исполь- зование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 5.Использовать ин- формационно- коммуникационные тех- нологии в профессио- нальной деятельности	– использование информационно- коммуникационных технологий для реше- ния профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Лист изменений и дополнений в программе учебной практики
УП 02.01. Учебная практика по управлению движением
Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

№	изменения	номера измененных		№ протоко- ла цикловой комиссии, дата	подпись ПЦК
		страниц	пунктов		

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением филиала ОАО «РЖД»

В.С. Полянский
«30» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Е.Е.Сучкова

«31» августа 2018 г.



ПРОГРАММА
УП.03.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. Организация транспортно-логистической
деятельности (на железнодорожном транспорте)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее— ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее —СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376 и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)

Программа учебной практики составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

Куницына Е.Н.

преподаватель

28.08.2018 г

(дата)

(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)

 С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Т.И. Котельникова - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 03.01.Учебная практика (по организации перевозок)	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПО УП. 03.01. Учебная практика (по организации перевозок) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03. Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

Оператор по обработке перевозочных документов;
Оператор поста централизации;
Сигналист;
Составитель поездов;
Приемосдатчик груза и багажа;
Оператор сортировочной горки;
Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи учебной практики-требования к результатам освоения учебной практики:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

учебная практика – 72 часа;

1.4 Формы промежуточной аттестации по учебной практики:

УП. 03. 01. Учебная практика по организации перевозок- дифференцированный зачет в 5 семестре

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики УП. 03.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК)

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 3.1. - ПК 3.3. ОК 1. - ОК 9.	Организация транспортно - логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)	2 недели., 72 часа	3 курс; 5 семестр

3.2. Содержание учебной практики УП 03.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК)

Виды Деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Кол-во часов (недель)
Организация транспортно - логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)	- Ознакомление с нормативно-справочной литературой - Определение тарифных расстояний . - Определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза. - Определение провозных платежей. - Определение сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов. - Оформление заявки на перевозку грузов. - Ведение учетной карточки выполнения заявки. - Организация рабочего места. Оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «Этран». - Ознакомление с должностными обязанностями приемосдатчика, работников актово-розыскного стола, грузового диспетчера в ЦФТО.	Основы организации грузовой и коммерческой работы Содержание грузовой и коммерческой работы. Классификация грузовых перевозок. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания Сооружения и устройства весового хозяйства Значение измерения массы груза при перевозке. Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Классификация и свойства грузов Транспортная характеристика грузов. Физикохимические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов Подготовка и прием груза к перевозке Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом. Погрузка и операции по отправлению груза Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций.	МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Темы 2.1-2.7	72(2)

Виды Деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисципли- нарных курсов с указанием тем, обеспечивающих вы- полнение видов работ	Кол-во часов (недель)
		Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза Операции по прибытии и выгрузке грузов Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Грузовые тарифы Виды грузовых тарифов. Тарифные руководства		

3.2 Содержание обучения по Учебной практике УП. 03.01.Учебная практика по организации перевозок

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
УП 03.01.Учебная практика (по организации перевозок)			72	
		Содержание	6	
	1.	Ознакомление с нормативно-справочной литературой. Тарифные расстояния. Грузовые тарифы и системы их построения. Тарифное руководство №4 и определение тарифных расстояний. Определение расстояний в местном сообщении.	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
		Содержание	6	
	2.	Определение тарифных расстояний . Определение расстояний в прямом сообщении Расчет расстояний с участием станции Московского и Ленинградского узлов Контрольная работа №1	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
		Содержание	6	
	3.	Определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза. Определение провозных платежей. Наименование груза, округление веса и платежей . Расчет плат за перевозку повагонных отправок.Расчет плат за перевозку мелких отправок	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
		Содержание	6	
	4.	Определение провозных платежей. Расчет плат за перевозку грузов в универсальных контейнерах . Расчет плат за перевозку негабаритных грузов. Расчет плат за перевозку скоропортящихся грузов Расчет плат за перевозку грузов большей скоростью Контрольная работа №2	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
		Содержание	6	
	5.	Определение сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов. Сборы за хранение, взвешивание, за уведомление, за экспедиционные услуги, погрузо-разгрузочные работы, за подачу и уборку вагонов	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	6.	Содержание	6	
		Порядок расчета сборов за дополнительные операции. Сборы за переадресовку, за передачу грузов другим организациям Контрольная работа №3	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
	7.	Содержание	6	
		Оформление заявки на перевозку грузов. Порядок подачи заявки (ГУ-12) на перевозку грузов. Сроки и порядок рассмотрения заявки. Работа старшего агента ЦФТО при оформлении заявки	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
	8.	Содержание	6	
		Ведение учетной карточки выполнения заявки. Порядок учета выполнения погрузки грузов Порядок ведения учетной карточки ГУ-1. Наличие штрафов и сборов за невыполнение условий перевозок. Работа агентов ЦФТО	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
	9.	Содержание	6	
		Организация рабочего места. Оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «Этран». Назначение и функции АСУ «Этран» Порядок оформления перевозочных документов с помощью системы «Этран»	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
	10.	Содержание	6	
		Организация работы ЦФТО. Ознакомление с должностными обязанностями приемосдатчика, работников актово-розыскного стола, грузового диспетчера в ЦФТО.	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
	11.	Содержание	6	
		Комплексная таксировка. Деловая игра на тему: «Прием груза к перевозке и выдача его грузополучателю»	6	ОК1-9 ПК3.1-3.3
	12.	Содержание	6	
		Итоговое занятие. Дифференцированный зачет	6	
	ИТОГО		72	

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Методические указания по проведению практических работ, календарно-тематический план, программа УП.

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- 1 автоматизированное рабочее место преподавателя;
- 2 комплект бланков технической документации;
- 3 комплект учебно-методической документации;
- 4 учебно-наглядные пособия.
- 5 автоматизированные рабочие места обучающихся с программным обеспечением общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации;
- 6 автоматизированное рабочее место преподавателя;
- 7 методические пособия.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные плакаты;
- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- принтер;
- мультимедийное оборудование.

4.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. / В.И. Ковалев [и др.]— Москва: УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80009>

2. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Му-сиенко.— Москва: УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9093>.

3. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN

978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5732677-4D90-477F-98D6-FBF1B541D9E3 (ЭБС Юрайт) 14

4 . Организация перевозок грузов: стереотипное издание / В. П. Перепон. - М : Альянс, 2015. - 614 с.

5. Организация перевозок грузов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ В.М. Семенов, В.А. Болотин, В.Н. Кустов – М.: «Академия», 2015.

Дополнительная учебная литература:

1. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб.пособие для СПО ЖДТ ФГОС / Е. Н. Клименко. - М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

2. Управление запасами и складированием в логистике. Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс ЭБС Лань]: метод.указ.— СанктПетербург: ПГУПС, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81648>.

3. Болотин, В.А. Размещение и крепление грузов в вагонах [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб.-метод. пособие / В.А. Болотин, Н.Г. Янковская.— Санкт-Петербург :ПГУПС, 2015 -Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9111>

4 Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие для спо ждт. ФГОС / И. В. Глызина. - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

5. Медведев, В.И. Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.И. Медведев, И.О. Тесленко.— Москва : УМЦ ЖДТ, 2015. — 151 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80012>

Справочно-библиографические издания:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утвержденные приказом Минтранса России от 21 декабря 2010г., № 286 (редакция от 30.03.2015).

4. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 г., № 473 (в редакции от 28.12.2016 г.) «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» (электронный ресурс «Гарант»).

5. Распоряжение АО «ФПК» №1525р от 25.12.2014г. «Об утверждении Инструкции по контролю за доходными поступлениями АО «ФПК»

6. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р (ред. от 13.04.2017) «Об утверждении Инструкции по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» (электронный ресурс АСПИЖТ).

7. Распоряжение ОАО "РЖД" от 31.05.2011 N 1186р (ред. от 28.01.2015) "Об утверждении Положения о железнодорожной станции" (электронный ресурс «КонсультантПлюс»).
8. Постановление ФЭК России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. От 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678) (актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
9. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
10. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
11. "Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам" (утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 N 15, редакция от 19.05.2017) (электронные ресурсы «Гарант»).
12. «Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной" (утв. Приказом Минтранса России от 26.02.2015 N 32, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
13. «Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (утв. Приказом Минтранса России от 26.09.2016 N 281, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
14. «Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 27.07.2015 N 228, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
15. «Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом" (утв. Приказом Минтранса России от 31.03.2016 N 84, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
16. "Правила приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 07.12.2016 N 374, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

Профессиональная периодика (журналы):

- Железнодорожный транспорт.
- Железные дороги мира (русское издание).
- РЖД / Партнер.
- Логистика.
- Экономика железных дорог.

Обучающие интернет-ресурсы:

1. <http://www.rzd.ru>
2. <http://www.mzd.rzd.ru>
3. <http://pgups.ru>

4.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике по организации перевозок грузов в рамках профессионального модуля «Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)» является освоение программы данного модуля.

Изучению данной учебной практики должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте).

4.5 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождения стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП. 03.01.Учебная практика (по организации перевозок)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулиующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны помочь проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	проявление интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения - образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие в коллективе; умение работать в команде в ходе обучения	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

1	2	3
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности; умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Лист изменений и дополнений в программе учебной практики УП 03.01.
Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

№	изменения	номера измененных		№ протокола цикловой комиссии, дата	подпись ПЦК
		страниц	пунктов		

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»

В.С. Полянский
«30» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Е.Е.Сучкова

«31» августа 2018 г.



ПРОГРАММА
УП. 04.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО ПРОФЕССИИ Оператор по обработке
перевозочных документов

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов

для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее— ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее —СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов

Программа учебной практики составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

Студнева О.В.

преподаватель

26.08.2018 г

(дата)

(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)

 С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Т.И. Котельникова - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01.Учебная практика по профессии Оператор по обработке перевозочных документов	12

**1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УП 04.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО ПРОФЕССИИ Оператор по обработке перевозочных
документов
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор
по обработке перевозочных документов**

1.1. Область применения программы:

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
3. Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.
4. Организовывать технологическое обслуживание перевозочного процесса.

Программа учебной практики обеспечивает подготовку специалистов среднего звена по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

Оператор по обработке перевозочных документов;
Составитель поездов;
Приемосдатчик груза и багажа;
Оператор сортировочной горки;
Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи учебной практики — требования к результатам освоения учебной практики:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- организации технологического обслуживания перевозочного процесса.

уметь:

- определять контрольные знаки в коде станций, в номере вагона;
- составлять сортировочный листок;

- составлять накопительную ведомость;
- составлять натурный лист поезда

В результате освоения учебной практики обучающийся должен **знать:**

- назначение и размещение станционных технологических центров;
- натурный лист поезда и порядок его заполнения;
- порядок проведения общесетевой переписи вагонов грузового парка.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:
учебная практика — 36 часов.

1.4 Формы промежуточной аттестации по учебной практики

УП 04. 01. Учебная практика по профессии Оператор по обработке перевозочных документов- дифференцированный зачёт в 6 семестре

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов** профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать как индивидуально, так и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1.	Выполнение работ по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.
ПК 4.2.	Ведение отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики УП 04.01. Учебная практика по профессии Оператор по обработке перевозочных документов

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 4.1 - ПК 4.2. ОК 1. - ОК 9.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов	1 неделя, 36 часов	3 курс; 6 семестр

3.2. Содержание учебной практики УП 04.01. по профессии Оператор по обработке перевозочных документов

Виды Деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Кол-во часов (недель)
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих)	- Ознакомление с функциями работы станционного технологического центра; -Кодирование информации в сообщениях; -Оформление перевозочных документов; -Практическое ознакомление с порядком обработки по прибытию; - Составление сортировочного листа на макете станции; -Ознакомление с работой СТЦ (урок на производстве)	Персонал СТЦ. Информация о подходе поездов. Кодирование объектов железнодорожного транспорта. Размещение станционных технологических центров (СТЦ). Специализация технологических групп по выполнению комплекса операций документальной обработки вагонов и поездопотоков. Рабочее место операторов СТЦ. Назначение и содержание сортировочного листа. Непрерывный учет наличия и расположения вагонов на путях сортировочного парка. Основные формы учетной документации. Натурный лист грузового поезда формы ДУ-1. Назначение и порядок заполнения натурального листа. Пакетирование перевозочных документов. Общие сведения о переписи вагонов грузового парка: подготовительная работа, производство переписи и оформление документации.	МДК 04.01. Организация работы станционного технологического центра Тема 1.1-1.3	36(1)

3.3 Содержание обучения по Учебной практике УП 04.01.Учебная практика по профессии Оператор по обработке перевозочных документов

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Уровень освоения
1	2		3	4
УП 04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИИ Оператор по обработке перевозочных документов			36	
	1	Содержание Вводное занятие. Функции СТЦ в перевозочном процессе. Работа оператора СТЦ с поездами разных видов.	6	ОК 1,2,4,5,9 ПК 1.3
	2	Содержание Ознакомление с порядком обработки вагонов по прибытию (составление сортировочного листка)	6	ОК 1,2,4,6,9 ПК 1.3
	3	Содержание Работа операторов СТЦ по определению показателей работы станции.	6	ОК 1,2,4,5,6,7,9 ПК 1.1, ПК 1.3
	4	Содержание Непрерывный учёт наличия и расположения вагонов на путях сортировочного парка	6	ОК 1,2,4,5,6,7,9 ПК 1.1, ПК 1.3
	5	Содержание Работа СТЦ на станции Лужки-Орловские.	6	ОК 1,2,4,5,6,7,9 ПК 1.1, ПК 1.3
	6	Итоговое занятие. Дифференцированный зачет	6	
Всего			36	

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Методические указания по проведению практических работ, календарно-тематический план, программа УП.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля не требует наличия отдельного учебного кабинета, а может проводиться в лаборатории «Автоматизированные системы управления»:

Оборудование учебной лаборатории:

Посадочные места по количеству обучающихся

Рабочее место преподавателя

Методические материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

4.3. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. / В.И. Ковалев [и др.]— Москва: УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80009>
2. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко.— Москва: УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9093>.
3. Лавренюк И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : учеб. пособие для СПО ЖДТ ФГОС - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ, 2017
4. Организация пригородных железнодорожных перевозок [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / Ю.О. Пазойский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80016>
5. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5732677-4D90-477F-98D6-FBF1B541D9E3 (ЭБС Юрайт)
- 6 . Организация перевозок грузов: стереотипное издание / В. П. Перепон. - М : Альянс, 2015. - 614 с.

7. Организация перевозок грузов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ В.М. Семенов, В.А. Болотин, В.Н. Кустов – М.: «Академия», 2015.

8. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03015-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4. (ЭБС Юрайт)

Дополнительная учебная литература:

1. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб.пособие для СПО ЖДТ ФГОС / Е. Н. Клименко. - М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

2. Управление запасами и складированием в логистике. Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс ЭБС Лань] : метод.указ.— СанктПетербург: ПГУПС, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81648>.

3. Болотин, В.А. Размещение и крепление грузов в вагонах [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб.-метод. пособие / В.А. Болотин, Н.Г. Янковская.— Санкт-Петербург :ПГУПС, 2015 -Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9111>

Справочно-библиографические издания:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утвержденные приказом Минтранса России от 21 декабря 2010г., № 286 (редакция от 30.03.2015).

4. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 г., № 473 (в редакции от 28.12.2016 г.) «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» (электронный ресурс «Гарант»).

5. Распоряжение АО «ФПК» №1525р от 25.12.2014г. «Об утверждении Инструкции по контролю за доходными поступлениями АО «ФПК».

6. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р (ред. от 13.04.2017) «Об утверждении Инструкции по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» (электронный ресурс АСПИЖТ).

7. Распоряжение ОАО "РЖД" от 31.05.2011 N 1186р (ред. от 28.01.2015) "Об утверждении Положения о железнодорожной станции" (электронный ресурс «КонсультантПлюс»).

8. Постановление ФЭК России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. От 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678) (актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).

9. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
10. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
11. "Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам" (утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 N 15, редакция от 19.05.2017) (электронные ресурсы «Гарант»).
12. «Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной" (утв. Приказом Минтранса России от 26.02.2015 N 32, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
13. «Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (утв. Приказом Минтранса России от 26.09.2016 N 281, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
14. «Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 27.07.2015 N 228, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
15. «Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом" (утв. Приказом Минтранса России от 31.03.2016 N 84, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
16. "Правила приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 07.12.2016 N 374, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

Электронные образовательные ресурсы:

- 1.http://railway.in.ua/load/upravlenie_na_zhd_transporte/zheleznodorozhnye_stancii_i_uzly/31-1-0-153
- 2.<http://www.jd-st.ru/6-gruzovye-stancii/2-principy-proektirovaniya-i-sxemy-gruzovyx-stancij-obshhego-polzovaniya/>
- 3.www.transportrussia.ru
4. Сайт Министерства транспорта РФ www.mintrans.ru
5. Сайт ОАО «РЖД» www.rzd.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике по профессии Оператор по обработке перевозочных документов в рамках профессионального модуля является освоение программы данного модуля.

Изучению учебной практики должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин, профессионального модуля ПМ.01. «Организация перевозочного процесса (по видам)», ПМ.02. «Организация сервисного обслуживания

на транспорте (на железнодорожном транспорте).», ПМ 03. «Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)»

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП. 04.01.Учебная практика по профессии Оператор по обработке перевозочных документов

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Выполнение работ по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.	– правильность выполнения работ по обработке перевозочных и проездных документов; - грамотность оформления перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита рефератов. Дифференцированный зачет
ПК 4.2. Ведение отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.	– правильность оформления технической информации; – организация переписи вагонов на станции; составление сортировочного листка; – ведение накопительной ведомости; – составление натурального листа.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита рефератов. Дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умения.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии,	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные – обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; -тестирование по темам

Лист изменений и дополнений в программе УП. 04.01.Учебная практика по профессии Оператор по обработке перевозочных документов
Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

[illegible]

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций Московской дирекции управ-
ления движением – структурного под-
разделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО
«РЖД»


В.С. Полянский
«30» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала


Е.Е.Сучкова
«31» августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.01.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(по профилю специальности)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО
ПРОЦЕССА
(на железнодорожном транспорте)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376 и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).

Программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

С.В. Верижникова – преподаватель;
28.08.2018 г. 
(дата) (подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР
 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ИО)

 С.И. Борзенков
« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Т.И. Котельникова - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	6
3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	7
4.УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	16

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПО ПП. 01.01. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(на железнодорожном транспорте)**

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений, используя автоматизированные системы управления, действующие на ж.д. транспорте.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии:

Оператор по обработке перевозочных документов;
Оператор поста централизации;
Сигналист;
Составитель поездов;
Приемосдатчик груза и багажа;
Оператор сортировочной горки;
Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) — требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;

– расчета норм времени на выполнение операций, используя автоматизированные рабочие места;

уметь:

– анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

– использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
– применять компьютерные средства;

знать:

– оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам);

– основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);

– систему учета, отчета и анализа работы;

– основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов производственной практики (по профилю специальности):

максимальной учебной нагрузки обучающегося — производственная практика (по профилю специальности) -216 час.

1.4 Формы промежуточной аттестации по производственной практики (по профилю специальности)

ПП 01. 01. Производственная практика (по профилю специальности) - дифференцированный зачёт в 7 семестре

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

3.1 Тематический план производственной практики (по профилю специальности) ПП 01.01

Наименование раз- делов и тем	Результат работ		Виды работ	Коды компетенций	Объем часов (недели)
1	2		3	4	5
ПМ.01.	Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)				
МДК 01.01 Техно- логия перевозочно- го процесса (на же- лезнодорожном транспорте)	1	Определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;	Ознакомление с технологией работы станции	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	6
	2	Использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП, ДЦС.	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	3	Определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций.	Технологический процесс работы станции	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
			Технология обработки транзитных поездов на участковых, сортировочных и погранично-таможенных станциях	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	4	Точность и правильность оформления технологической документации;	Ознакомление с работой диспетчерских участков ДУД	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
			Маневровая работа	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	5	Выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;	Организация работы промежуточных станций	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	6	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте.			
7	Ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий.	Суточный план-график работы станции	ПК 1.3, ОК 4		
Итого:				216 часа	6

3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности) ПП.01.01.

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)		216
МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)		216
Раздел 1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте		
Тема 1 Понятия транспортного производства, эксплуатационной работы, транспортном обслуживании	Понятие о транспортном производстве, эксплуатационной работе, транспортном обслуживании.	12
Тема 2 Основные требования к управлению движением и понятия эксплуатационной работы железных дорог	Основные требования к управлению движением на железнодорожном транспорте	12
Тема 3 Транспортный процесс и понятия эксплуатационной работы железных дорог	Транспортный процесс и его характеристики. Основные понятия эксплуатационной работы железных дорог. Перспективы развития железнодорожного транспорта	12
Тема 4 Нормативно правовая база деятельности железнодорожного транспорта	Нормативно-правовая база деятельности железнодорожного транспорта	12
Тема 5 Документы, регламентирующие перевозочный процесс	Документы, регламентирующие перевозочный процесс	12
Тема 6 Документы, регламентирующие движения на железнодорожном транспорте	Документы, регламентирующие движения на железнодорожном транспорте	12
Тема 7 Классификация поездов	Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых и пассажирских поездов	12
Тема 8 Индексация поездов	Понятие индекса поезда. Нумерация и индексация поездов	12
Тема 9 Система управления на железнодорожном транспорте	Формы и структура управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Структурное реформирование железнодорожной отрасли	12
Тема 10 Организация работы персонала при нестандартных и аварийных ситуациях	Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	12

Раздел 2. Управление и технология работы станций		
Тема 1 Общие сведения о работе станций	Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Общая характеристика работы станций. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций	12
Тема 2 Технологический процесс работы станций	Понятие о технологическом процессе, его содержание. Типовые технологические процессы, их роль. Порядок разработки и утверждения технологического процесса станций	12
Раздел 3. Организация вагонопотоков, формирование поездов		
Тема 1. Основы организации вагонопотоков. Организация вагонопотоков с мест погрузки	Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Организация вагонопотоков в специализированные поезда. План формирования поездов, его задачи. Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов	6
Тема 2 Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети	Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети. Определение мощности струй. Выбор рационального направления следования вагонопотоков	6
Тема 3 Передовые методы организации перевозок и эффективность маршрутизации	Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. Разработка планов маршрутизации	6
Тема 4 Данные для составления плана формирования поездов	Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоночасов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно - часов при пропуске вагонов через технические станции без переработки	6
Тема 5 Принципы и методы составления плана формирования	Принципы и основные методы составления плана формирования	6
Тема 6 Методы расчета формирования одnogруппных сквозных поездов	Расчет плана формирования одnogруппных сквозных поездов различными методами	6
Тема 7 Местные вагонопотоки, назначение участковых, сборных и вывозных поездов	Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. Организация групповых поездов. План формирования поездов и порожних вагонов. Ускоренные грузовые поезда	6
Тема 8 Соответствие плана формирования перерабатывающей способности станций и путевому развитию	Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций	6

Тема 9 Показатели плана формирования	Показатели плана формирования поездов	6
Тема 10 Условия выполнения плана формирования поездов	Основные условия выполнения плана формирования поездов	6
Тема 11 Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана	Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана	6
Тема 12 Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	6
	Всего	216

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники для ПП 01.01.

1. Ковалев, В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I. [Электронный ресурс] / В.И. Ковалев, В.А. Кудрявцев, А.Г. Котенко, В.И. Бадах. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2015. — 264 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80009>

Основная учебная литература:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. / В.И. Ковалев [и др.]— Москва: УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80009>

2. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко.— Москва: УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9093>.

3. Лавренюк И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : учеб. пособие для СПО ждт. ФГОС - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ, 2017

4. Организация пригородных железнодорожных перевозок [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / Ю.О. Пазойский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80016>

5. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5732677-4D90-477F-98D6-FBF1B541D9E3 (ЭБСЮрайт).

6. Корнилов, С.Н. Основы логистики: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС ЛАНЬ] : учеб. пособие / С.Н. Корнилов, А.Н. Рахмангулов, Б.Ф. Шаульский.— Москва : УМЦ ЖДТ, 2016 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90934>

7. Экономика отрасли: учеб.пособие для СПО ФГОС. Рекомендовано ФГАУ "ФИРО" / В.П. Талдыкин. - М. : ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016.

8. Организация перевозок грузов: стереотипное издание / В. П. Перепон. - М : Альянс, 2015. - 614 с.

9. Организация перевозок грузов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ В.М. Семенов, В.А. Болотин, В.Н. Кустов – М.: «Академия», 2015.

10. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03015-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4. (ЭБС Юрайт).

11. Перевозка грузов на особых условиях: учебник для спо ждт. ФГОС / Ж. В. Ильюшенкова. - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

Дополнительная учебная литература:

1. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб. пособие для СПО ЖДТ ФГОС / Е. Н. Клименко. - М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

2. Управление запасами и складированием в логистике. Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс ЭБС Лань] : метод.указ.— Санкт-Петербург: ПГУПС, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81648>.

3. Чернобровкина, М.В. Кассир билетный на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / М.В. Чернобровкина, В.С. Сирота. — Электрон. дан. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2014. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/55413>.

4. Болотин, В.А. Размещение и крепление грузов в вагонах [Электронный ресурс ЭБСЛань] : учеб.-метод. пособие / В.А. Болотин, Н.Г. Янковская.— Санкт-Петербург :ПГУПС, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91112>

5. Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие для спо ждт. ФГОС / И. В. Глызина. - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

6. Медведев, В.И. Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.И. Медведев, И.О. Тесленко.— Москва : УМЦ ЖДТ, 2015. — 151 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80012>

Справочно-библиографические издания:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утвержденные приказом Минтранса России от 21 декабря 2010г., № 286 (редакция от 30.03.2015).

4. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 г., № 473 (в редакции от 28.12.2016 г.) «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» (электронный ресурс «Гарант»).

5. Постановление ФЭЖ России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. От 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678) (актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).

6. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).

7. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).

8. "Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам" (утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 N 15, редакция от 19.05.2017) (электронные ресурсы «Гарант»).

9. «Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной" (утв. Приказом Минтранса России от 26.02.2015 N 32, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

10. «Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (утв. Приказом Минтранса России от 26.09.2016 N 281, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

11. «Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 27.07.2015 N 228, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

12. «Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом" (утв. Приказом Минтранса России от 31.03.2016 N 84, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

13. "Правила приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 07.12.2016 N 374, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

Журналы:

РЖД Партнер.

Железнодорожный транспорт.

Железные дороги мира.

Автоматика, телемеханика и связь.

Учебно -методическая литература по МДК 01.01:

1. Боровикова, М. С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. - Москва: ООО «Издательский дом «Автограф», 2014. - 412 страниц (ред.2017).

Дополнительная литература:

1. Ковалев, В. И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Т. I [Электронный ресурс]. / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко, В. И. Бадах. - Электронные данные - Москва: УМЦ ЖДТ, 2015. - 264 страницы - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80009>

Учебно-методическая литература:

1. Солопова Е. А. Контрольно - оценочные средства. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса. Специальность 23. 02. 01 Организация перевозок и управление на транспорте. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.
2. Шаферова Н. В. Контрольно - оценочные средства ПМ 01. Организация перевозочного процесса. Специальность 23. 02. 01 Организация перевозок и управление на транспорте. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

Основная литература по МДК 01.02:

1. Седышев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В. В. Седышев. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014. - Режим доступа: <http://e4anbook.com/book/59195>
2. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е. В. Михеева. -четырнадцатое издание, стереотипное - Москва: Академия, 2016 Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е. В. Михеева. - Москва: Проспект, 2014. - 448 страниц - Библиография в книге - ISBN 978 - 5 - 392 - 12318 - 6;То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251602>
3. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учебное пособие / И. В. Лавренюк. - Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017

Дополнительная литература:

1. Техника и технология автоматизированного проектирования железнодорожных станций и узлов (практика применения и перспективы) / Н. В. Правдин и др. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/55410>

4.3. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности)

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется производственной практики (по профилю специальности) с индивидуальным заданием. Отчет о производственной практики (по профилю специальности) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение производственной практики (по профилю специальности), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП. 01.01. Производственная прак- тика (по профилю специальности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оцен- ки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	построение суточного плана-графика работы станции; определение показателей суточного плана-графика работы станции; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов
ПК 1.2. Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций	точность и правильность оформления технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов
ПК1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам

1	2	3
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование по разделам и темам

Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

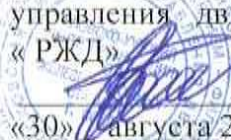
[illegible]

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций Московской дирекции управ-
ления движением – структурного под-
разделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО
«РЖД»

 В.С. Полянский
«30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Е.Е.Сучкова
«31» августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(по профилю специальности)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ
(на железнодорожном транспорте)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376 и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

С.В. Верижникова – преподаватель;

28.08.2018 г.

(дата)


(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)

 С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Т.И. Котельникова - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	6
3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	7
4.УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	16

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПП. 02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА
ТРАНСПОРТЕ (на железнодорожном транспорте)**

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений, используя автоматизированные системы управления, действующие на ж.д. транспорте.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии:

Оператор по обработке перевозочных документов;

Оператор поста централизации;

Сигналист;

Составитель поездов;

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности):

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с железнодорожным транспортом;
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте.

1.3. Количество часов производственной практики (по профилю специальности): максимальной учебной нагрузки обучающегося — производственная практика (по профилю специальности) -216 час.

1.4 Формы промежуточной аттестации по производственной практики (по профилю специальности)

ПП. 02. 01. Производственная практика (по профилю специальности) - дифференцированный зачёт в 7 семестре

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

3.1 Тематический план производственной практики (по профилю специальности) ПП 02.01

Наименование разделов и тем	Результат работ	Виды работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недели)
1	2	3	4	5
ПМ.02.	Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)			
МДК.02.01 Организация движения(на железнодорожном транспорте)	1	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП,ДЦС.	Самостоятельный поиск необходимой информации.	6
	2	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта.	
	3	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Выполнение построения графика движения поездов.	
	4	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок.	
	5	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Применение требований безопасности при построении графика движения поездов.	
	6	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	

7	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Оформление перевозок пассажиров и багажа. Умение пользоваться планом формирования грузовых поездов.	ПК 2.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
Итого			216	6

3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

ПП.02.01.

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)		216	
МДК 02.01. Организация движения (на железнодорожном транспорте)		216	
Раздел 1. Организация пассажироопотоков			
Тема 1 Сведения о пассажироопотоках	Мощность и распределение пассажироопотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений	12	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Тема 2 Пассажирские поезда	Назначение и категории пассажирских поездов. Составы и нумерация пассажирских поездов	12	
Тема 3 Технические нормы пассажирского движения	Технические нормы пассажирского движения	12	
Тема 4 Учет и отчетность по пассажирским перевозкам	Учет и отчетность по пассажирским перевозкам	12	
Тема 5 Руководство для пассажирских перевозок	Оперативное руководство пассажирскими перевозками	12	
Тема 6 Организация дальнего и местного пассажироопотоков	Скорости движения пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов.	12	
	Расписание движения пассажирских поездов. Оборот пассажирского состава	6	
Тема 7 Пригородное пассажирское движение	Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации	6	
Тема 8 Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток	Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток	6	

Тема 9 График оборота пригородных составов	График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов	6
Тема 10 Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с городскими и другими видами транспорта	Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с работой городского и других видов транспорта	6
Тема 11 Технология работы пассажирских станций	Особенности технологического процесса работы пассажирских станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию.	6
	Технология обработки составов на технической станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов	6
Тема 12 Особенности маневровой работы	Особенности маневровой работы	6
Тема 13 Суточный план-график работы пассажирской технической станции	Суточный план- график работы пассажирской технической станции	6
Тема 14 Оперативное руководство на станции	Оперативное руководство на станции	6
Тема 15 Работа билетных касс	Организация работы билетных касс. Расчет необходимого количества билетных касс	6
Тема 16 Основы теории графика движения поездов	Значение графика движения поездов требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов.	6
	Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Теория графика. Расписание движения поездов	6
Тема 17 Элементы графика движения поездов и скорости движения поездов	Элементы графика движения поездов. Скорости движения поездов	6
Тема 18 Расчет нормы и массы поездов	Расчет нормы массы и длины поездов	6
Тема 19 Нормы стоянки поездов и времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо	Нормы стоянки поездов на отдельных пунктах. Нормы времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо	6

Тема 20 Сведения о станционных интервалах, их расчет и схемы	Станционные интервалы, их расчет, схемы. Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы.	6	
	Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов	6	
Тема 21 Пропускная способность железнодорожных линий	Понятие о пропускной способности железнодорожных линий. Общие признаки расчета пропускной способности однопутной и двупутной линий	6	
	Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков.	6	
	Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Усиление пропускной способности железных дорог	6	
Тема 22 Провозная способность железнодорожных линий	Понятие о провозной способности железнодорожных линий. Провозная способность железнодорожных линий	6	
Тема 23 Тяговое обслуживание движения поездов	Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локомотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами	6	
Тема 24 Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов, организация труда и отдыха локомотивных бригад	Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад	6	
	Всего	216	

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература МДК 02.01 :

1. Боровикова, М. С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. - Москва: ООО Издательский дом Автограф, 2017.

Дополнительная литература:

1. Ковалев, В. И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Т. I [Электронный ресурс]. / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко, В. И. Бадах. - Электронные данные - Москва: УМЦ ЖДТ, 2015. - 264 страницы - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/80009>

Учебно-методическая литература:

1. Быкова О. В. Контрольно - оценочные средства. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте. Специальность 23. 02. 01 Организация перевозок и управление на транспорте. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.
2. Минеев Н. В., Суханова Е. Н. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 01. Организация движения (по видам транспорта) методические указания по выполнению курсового проекта для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. - Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 72 страницы
3. Шундрин, Н. А. МДК 02. 01. Организация движения на железнодорожном транспорте: методические указания и задания на контрольные работы и курсовой проект для обучающихся заочников специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / Н. А. Шундрин. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

Основная литература МДК 02.02:

1. Котенко, А. Г. Организация пассажирских перевозок: учебное пособие / А. Г. Котенко. - Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017.

Дополнительная литература:

1. Пазойский, Ю. О. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте: Учебное пособие / Ю. О. Пазойский. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/90923>
2. Чернобровкина, М. В. Кассир билетный на железнодорожном

ном транспорте: учебное пособие / М. В. Чернобровкина. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/55413>.

3. Учебно-методическая литература:

1. Басинская, А. В. МДК 02. 02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методические указания и задания на контрольную работу для заочников, специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / А. В. Басинская. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015

Основная литература МДК 02.03:

1. Велединский, В. Г. Сервисная деятельность: учебник / В. Г. Велединский. - Москва: КНОРУС, 2016. - Режим доступа : <https://www.book.ru/book/920475>

Дополнительная литература:

1. Павлова, Г. Ю. Сервисная деятельность: учебное пособие / Г. Ю. Павлова. - Москва: КноРус, 2016. - 175 страниц - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920343>

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова, М. А. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания по выполнению практических работ для обучающихся 4 курса очной формы обучения и заочной формы обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / М. А. Мельникова. - Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. - 72 страницы

Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Ознакомление с рабочими местами, технологиями работы, особыми условиями работы, спецификой предприятий и организаций под руководством квалифицированными специалистами, инженеров и менеджеров⁴

4.3. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности)

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется производственной практики (по профилю специальности) с индивидуальным заданием. Отчет о производственной практики (по профилю специальности) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение производственной практики (по профилю специальности), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП. 02.01. Производственная прак- тика (по профилю специальности)

Результаты (освоенные профессио- нальные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и мето- ды контроля и оценки
ПК2.1.Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	самостоятельный поиск необходи- мой информации; определение количественных и качественных показатели работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов; определение оптимального вариан- та плана формирования грузовых по- ездов; расчет показателей плана формиро- вания грузовых поездов	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практи- ческих и лаборатор- ных занятий) Защита курсового проекта, реферата
ПК2.2.Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно- правовых документов.	– применение действующих поло- жений по организации грузовых и пассажирских перевозок; – применение требований безопас- ности при построении графика дви- жения поездов	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практи- ческих и лаборатор- ных занятий) Защита курсового проекта, реферата.
ПК2.3.Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	– оформления перевозок пассажиров и багажа; – умение пользоваться планом фор- мирования грузовых поездов; – выполнение анализа эксплуата- ционной работы; – демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования дви- жением поездов.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практи- ческих и лаборатор- ных занятий) Защита курсового проекта, реферата.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результа- та	Формы и мето- ды контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущ- ность и социальную зна- чимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей про- фессии,	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 2.Организовывать собственную деятель- ность, выбирать типовые методы и способы вы- полнения профессио- нальных задач, оцени- вать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и спосо- бов решения профессиональных задач в области организации перевозочного про- цесса; – оценка эффективности и качества вы- полнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 3.Принимать реше- ния в стандартных и не- стандартных ситуациях и нести за них ответ- ственность.	– разработка мероприятий по преду- преждению причин нарушения безопас- ности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных си- туаций.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 4.Осуществлять по- иск и использование ин- формации, необходимой для эффективного вы- полнения профессио- нальных задач, профес- сионального и личност- ного развития	– эффективный поиск, ввод и исполь- зование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 5.Использовать ин- формационно- коммуникационные тех- нологии в профессио- нальной деятельности	– использование информационно- коммуникационных технологий для реше- ния профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

[illegible]

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций Московской дирекции управ-
ления движением – структурного под-
разделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО
«РЖД»

 В.С. Полянский
«30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Е.Е.Сучкова
«31» августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.03.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(по профилю специальности)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-
ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(на железнодорожном транспорте)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376 и на основе примерной программой профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте).

Программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

С.В. Верижникова – преподаватель;

28.08.2018 г

(дата)


(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

 О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)

 С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

Т.И. Котельникова - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	6
3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	7
4.УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПО ПП. 03.01. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (на железнодорожном транспорте)

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений, используя автоматизированные системы управления, действующие на ж.д. транспорте.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии:

Оператор по обработке перевозочных документов;
Оператор поста централизации;
Сигналист;
Составитель поездов;
Приемосдатчик груза и багажа;
Оператор сортировочной горки;
Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности):

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной

логистики;

- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;

1.3. Количество часов производственной практики (по профилю специальности): максимальной учебной нагрузки обучающегося — производственная практика (по профилю специальности) -216 час.

1.4. Формы промежуточной аттестации по производственной практики (по профилю специальности)

ПП. 03. 01. Производственная практика (по профилю специальности) - дифференцированный зачёт в 7 семестре

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

3.1 Тематический план производственной практики (по профилю специальности) ПП. 03.01.

Наименование разделов и тем	Результат работ		Виды работ	формируемые компетенции	Объем часов (недели)
1	2		3	4	5
ПМ.03.	Организация транспортно -логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)				
МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность(на железнодорожном транспорте)	1	Выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки	Ознакомление со структурой управления с центром по организации работы со станциями Читинского региона. Показатели работы станции.	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	6
	2	Демонстрация заполнения перевозочных документов	Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	3	Использование программного обеспечения для оформления перевозки	Организация обработки поездной информации и перевозочных документов	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	4	Определение условий перевозки грузов	Структура управления грузовой и коммерческой работы	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	5	Обоснование выбора средств и способов крепления грузов Определение характера опасности перевозимых грузов			
	6	Обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов			
	7	Определение условий перевозки грузов	Управление эксплуатационной работой	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6 ОК 4	
	8	Выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки			
	9	Определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок			

	10	Выполнение анализа причин несохранных перевозок			
	11	Демонстрация навыков пользования документами регулируемыми взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика			
Итого:				216 часов	6

3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01.

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем	Формируемые
ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности(на железнодорожном транспорте)		216	
МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (на железнодорожном транспорте)		216	
Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельности на железнодорожном транспорте			ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 1 Сведения о логистике	История развития логистики. Основные понятия и определения. Организация товародвижения. Логистические потоки и их характеристики. Логистика как производственная структура экономики. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. Понятия транспортной логистики, ее сущность и задачи. Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах.	6	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 2 Логистические системы	Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. Участники доставки грузов и пассажиров. Транспортный и экспедиционный сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг. Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Международные транспортные коридоры.	6	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 3 Построение транспортных логистических цепей	Характеристика транспортных логистических цепей. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки. Определение величины транспортной партии груза	6	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 4 Склады в логистических системах	Назначение, разновидность и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов. Планирование подачи-уборки грузов на склады. Логистические центры. Технология обработки. И распределение грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы.	6	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема 5 Маркетинг транспортно-складских	Связь маркетинга и логистики: сходства и различия. Логистики в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения. Методы изучения и регулированные. Транспортного и складского рынка. Принципы ценообразования.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 6 Логистическое тары и упаковки на контейнерные перевозки	Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора. Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 7 Запасы материальных ресурсов	Понятие внутрипроизводственной логистики. Виды запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. Логистическое управление запасами ресурсов. Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 8 Информационное обеспечение транспортной логистики	Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков. Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок. Информационные системы пассажирских перевозок.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 9 особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта и ресурсы железнодорожного транспорта	Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы. Материальнотехнические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 10 Организационно-правовые формы организаций и материально-техническая база организаций	Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности про-	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7

	изводственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта. Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств.		
Тема 11 основы организации и нормирования труда	Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 12 Производительность труда	Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральные, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации способы определения производительности труда для различных подразделений ж.д. транспорта.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 13 Формы и системы оплаты труда	Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС(единый тарифно - квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организации в области оплаты труда.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 14 Структура заработной платы	Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема 15 Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки	Задачи и особенности планирование перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации	6	ПК3.1 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 16 Маркетинг пассажирских перевозок	Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирование работы по обслуживанию пассажиров	6	ПК3.1 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 17 Бизнес-планирование деятельности организации	Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы	6	ПК3.1 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 18 Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности	Значение и виды учета. Формы учета и отчетность основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документация. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа.	6	ПК 3.1 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 19 Инвестиционная политика предприятий	Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций	6	ПК3.1 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 20 Внешнеэкономическая деятельность организации	Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, сводные экономические зоны.	6	ПК3.1 ОК2,ОК 3, ОК 7
Раздел 2. Обеспечение процесса перевозок на железнодорожном транспорте			
Тема 1 Основы организации грузовой и коммерческой работы	Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативноправовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта.	6	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема.2 Сооружения и устройства весового хозяйства	Значение измерения массы груза при перевозке. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания	6	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 3 Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов	Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки	6	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7

Тема 4 Классификация и свойства грузов	Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов	2	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 5 Подготовка и прием груза к перевозке	Правила и прием груза к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом.	6	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 6 Погрузка и операции по отправлению груза	Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции	4	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 7 Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов	Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза	4	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7
Тема 8 Операции по прибытии и выгрузке грузов	Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка из вагонов в местах общего пользования. Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов.	4	ПК 3.2 ОК2,ОК 3, ОК 7

Тема 9 Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов	Складирование и хранение грузов на месте общего пользования. Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза. Массы и количеств 1 мест. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов,	4	ПК 3.2 ОК2, ОК 3, ОК 7
Тема 10 Железнодорожные пути необщего пользования	Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с техническо-распорядительным актом станции примыкания. Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования	6	ПК 3.2 ОК2, ОК 3, ОК 7
Тема 11 Учет и отчетность о перевозках грузов и грузовые тарифы	Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности. Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства	4	ПК 3.2 ОК2, ОК 3, ОК 7
Тема 12 Перевозка грузов мелкими отправлениями	Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона	4	ПК 3.2 ОК2, ОК 3, ОК 7
Тема 13 Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза	4	ПК 3.2 ОК2, ОК3, ОК 7

Тема 14 Перевозка грузов в открытом подвижном составе	Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка в цепях. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов. Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимые насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 15 Перевозка зерновых и скоропортящихся грузов	Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозки. Товаросопроводительные документы. Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов.	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 16 Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей	Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 17 Перевозка животных	Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение животных в вагоне. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача	4	
Тема 18 Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, подкарантинных грузов	Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 19 Перевозка негабаритных грузов	Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и опрвление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов.	4	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4
Тема 20 Перевозка грузов на особых условиях	Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах	4	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4
Тема 21 Общие сведения о воинских перевозках	Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники	6	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4

Тема 22 Перевозка жидких грузов наливом	Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов	6	ПК3.3 ОК2,ОК3, ОК7,ОК6, ОК 4
	Всего		216

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература МДК 03.01:

1.Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учеб.пособие / В.П. Талдыкин.- М.:ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016 /Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон.дан.— М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 544 с. — Режим доступа: <http://elanbook.com/book/90917>

Дополнительная литература:

1. Елисеев, С. Ю. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально - складской деятельностью: учебник / С. Ю. Елисеев. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2017. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/59016>
2. Перепон, В. П. Организация перевозок грузов: учебник / В. П. Перепон. - Стереотипное издание - Москва: Альянс, 2015. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/59932>.
3. Демина, Н. В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Демина. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/80001>
4. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально - складской деятельностью: учебное пособие / под редакцией С. Ю. Елисеева, В. М. Николашина. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2013. (ред. 2017) - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/59016>
5. Лысенко, Н. Е. Грузоведение: учебник / Н. Е. Лысенко. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2013. (ред.2017) - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/60028>.

Учебно-методическая литература:

1. Ласкина, О. Н. ПМ. 03. Организация транспортно - логистической деятельности. МДК. 03. 02. Обеспечение грузовых перевозок: методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 3 курса очной формы обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / О. Н. Ласкина. - Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. - 28 страниц

Основная литература МДК 03.02:

1. Троян, Л. И. МДК 03. 02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательной организаций СПО специальности 23. 02. 01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Л. И. Троян. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016. – 160 страниц

Основная литература МДК 03.03:

1. Глызина, И. В. Перевозка грузов на особых условиях: учебное пособие / И. В. Глызина. - Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017

Дополнительная литература:

1. Демина, Н. В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Н. В. Демина. - Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. - Режим доступа: <http://elanbook.com/book/80001>.
2. Ильюшенкова, Ж. В. Перевозка грузов на особых условиях: учебное пособие /Ж. В. Ильюшенкова. - Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017.

Учебно-методическая литература:

1. Подгорбунская, Н. А. ПМ. 03. Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта). МДК. 03. 03. Перевозка грузов на особых условиях: методическая разработка по выполнению практической работы для обучающихся 3 курса очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)" /Н. А. Подгорбунская. - Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015. -144 страницы

Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Ознакомление с рабочими местами, технологиями работы, особыми условиями работы, спецификой предприятий и организаций под руководством квалифицированными специалистом, инженеров и менеджеров.

4.3. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется производственной практики (по профилю специальности) с индивидуальным заданием. Отчет о производственной практики (по профилю специальности) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение производственной практики (по профилю специальности), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП. 03.01. Производственная практика (по профилю специальности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результа- та	Формы и мето- ды контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущ- ность и социальную зна- чимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей про- фессии,	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 2. Организовывать собственную деятель- ность, выбирать типовые методы и способы вы- полнения профессио- нальных задач, оцени- вать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и спосо- бов решения профессиональных задач в области организации перевозочного про- цесса; – оценка эффективности и качества вы- полнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 3. Принимать реше- ния в стандартных и не- стандартных ситуациях и нести за них ответ- ственность.	– разработка мероприятий по преду- преждению причин нарушения безопас- ности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных си- туаций.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 4. Осуществлять по- иск и использование ин- формации, необходимой для эффективного вы- полнения профессио- нальных задач, профес- сионального и личност- ного развития	– эффективный поиск, ввод и исполь- зование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы
ОК 5. Использовать ин- формационно- коммуникационные тех- нологии в профессио- нальной деятельности	– использование информационно- коммуникационных технологий для реше- ния профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освое- ния образова- тельной програм- мы

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

[illegible]

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Орловский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Начальник Орловско-Курского центра
организации работы железнодорожных
станций Московской дирекции управ-
ления движением – структурного под-
разделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО

«РЖД»

В.С. Полянский

«30» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Е.Е.Сучкова

«31» августа 2018 г.



ПРОГРАММА
ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Заочная форма обучения

Программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 376 и рабочих программ профессиональных модулей.

Программа производственной (преддипломной) практики составлена в соответствии с учебным планом, утвержденным директором филиала в 2018 году.

Организация – разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле

Разработчики:

С.В. Верижникова – преподаватель;

28.08.2018 г

(дата)



(подпись)

Программа рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

« 29 » августа 2018 г., протокол № 1

Председатель цикловой комиссии  С.В.Верижникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

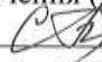


О.Н.Корчевая

« 29 » августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела производственного обучения (ПО)



С.И. Борзенков

« 29 » августа 2018 г.

Рецензенты В.С. Полянский - Начальник Орловско-Курского центра организации работы железнодорожных станций- структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

А.В. Сверлов - преподаватель Орловского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	15
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения видом деятельности (ВД) Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте), Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте), Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте), Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов.

Производственная (преддипломная) практика занимает важное место в подготовке специалистов, техников и направлена на решение конкретных задач в современных условиях. Производственный опыт должен нацеливать обучающегося на выбор оптимальных вариантов и новых оригинальных решений при разработке рекомендаций в разрезе полученной темы дипломного проекта

1.2. Цели и задачи программы производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика обучающихся является завершающим этапом подготовки специалиста среднего звена проводится для овладения выпускником первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Производственная (преддипломная) практика обучающихся проводится на последнем курсе обучения. Содержание данного вида практики определяется темой дипломного проекта.

Цели преддипломной практики:

- обобщение теоретических знаний и практического опыта работы обучающихся по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний и практического опыта для подготовки к самостоятельной деятельности выпускника на производстве;
- углубленное изучение определенного направления по избранной специальности;
- развитие способностей делового мышления;

- овладение методами анализа в исследованиях проблемных ситуаций;
- приобретение навыков самостоятельного принятия решения.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и обобщение теоретических знаний, полученных обучающимся в процессе обучения;
- изучение организации производства и особенностей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики происходит углубление первоначального практического опыта:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объекта практики;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;
- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

1.3.1 Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики:

- Объем времени на освоение программы производственной (преддипломной) практики составляет: 4 недели (144 часа).

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проходит в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ВПД	Результаты прохождения производственной практики по профилю специальности	
ВПД.01	Приобретенный практический опыт	
Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)	ПО1	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
	ПО2	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
	ПО3	расчета норм времени на выполнение операций;
	ПО 4	расчета показателей работы объекта практики.
	Сформированные профессиональные компетенции	
	ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных техно-логий управления перевозками.
	ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
	ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ВПД .02	Приобретенный практический опыт	
Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	ПО1	применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
	ПО2	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок.
	Сформированные профессиональные компетенции	
	ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
	ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
	ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ВПД.03	Приобретенный практический опыт	
Организация транспортной логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)	ПО1	оформления перевозочных документов;
	ПО2	расчета провозных платежей
	Сформированные профессиональные компетенции	
	ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
	ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
	ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

ВПД	Результаты прохождения производственной практики по профилю специальности	
ВПД.04	Приобретенный практический опыт	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов	ПО1	ведения технической документации, контроля выполнения заданий;
	ПО2	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
	ПО 3	расчета норм времени на выполнение операций
	ПО 4	расчета показателей работы объекта практики.
	Сформированные профессиональные компетенции	
	ПК 4.1	Выполнение работ по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.
	ПК 4.2	Ведение отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.
Формирование общих компетенций		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план преддипломной практики

Коды профессии – нальных компетенций	Содержание разделов преддипломной практики	Количество часов
ПК 1.1.- ПК 1.3.	Раздел 1. Общее ознакомление с работой подразделений ОАО «РЖД». Инструктаж по охране труда	18
ПК 2.1.- ПК 2.3. ПК4.1.- ПК4.2.	Раздел 2. Ознакомление с технологией обработки поездов и вагонов	54
ПК 2.1.- ПК 2.3. ПК 3.1.- ПК 3.3.	Раздел 3. Ознакомление с показателями работы подразделений ОАО «РЖД»	36
ПК 2.1.- ПК 2.3.	Раздел 4. Сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы	18
ПК 1.1.- ПК 1.3. ПК 2.1.- ПК 2.3. ПК 3.1.- ПК 3.3. ПК4.1.- ПК4.2.	Раздел 5. Оформление отчета по практике	18
	Итого	144 (4недели)
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3.2 Содержание учебного материала по производственной (преддипломной) практике

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объём часов
Раздел 1. Общее ознакомление с работой подразделений ОАО «РЖД»	Организационная структура и технико-эксплуатационная характеристика подразделений ОАО «РЖД» (в соответствии с базой практики). Техника безопасности; мероприятия по охране труда, производственной санитарии и защиты окружающей среды, организации противопожарной безопасности. Действующие инструкции и указания ОАО «РЖД» по охране труда.	18
Раздел 2. Ознакомление с технологией обработки поездов и вагонов		54
Тема 2.1 Обработка поездов по прибытию	Изучение технологического процесса работы подразделения, ознакомление с нормами времени на выполнение технологических операций, системой учета и отчетности, с документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте. Ознакомление с порядком оформления поездной документации на прибывающие поезда	18
Тема 2.2 Обработка поездов по отправлению	Изучение технологического процесса работы подразделения, ознакомление с нормами времени на выполнение технологических операций, системой учета и отчетности, с документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте. Ознакомление с порядком оформления поездной документации на отправляемые поезда	18
Тема 2.3 Взаимодействие подразделений в организации перевозочного процесса	Изучение документации, регламентирующей взаимодействие подразделений в организации перевозочного процесса. Взаимная ответственность сторон-участников перевозочного процесса. Ознакомление с нормами времени на производство основных технологических операций	18

Раздел 3. Ознакомление с показателями работы подразделений ОАО «РЖД»	Дублирование работы производственно-технического персонала по обработке поездов и вагонов. Ознакомление с порядком расчета показателей работы подразделений, разработка путей улучшения этих показателей. Мероприятия по охране труда, технике безопасности и защите окружающей среды. Передовые методы труда, применяемые в подразделениях ОАО «РЖД» (по базам практики)	36
Раздел 4. Сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы	Сбор объемных и качественных показателей работы подразделений ОАО «РЖД» (по базам практики). Изучение передовых методов труда, применяемые в подразделениях ОАО «РЖД» (по базам практики). Ознакомление с ресурсосберегающими технологиями при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта) Мероприятия по охране труда, технике безопасности и защите окружающей среды.	18
Итого	Всего	144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной (преддипломной) практики

Реализация производственной (преддипломной) практики предполагает наличие оборудованного кабинета в подразделениях центра организации работы железнодорожных станций ОАО «РЖД»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место руководителя практики;
- комплект учебно-методической документации;
- нормативные документы, регламентирующие работу подразделений;
- наглядные пособия (плакаты, схемы, графики, таблицы);
- должностные инструкции работников подразделений;
- инструкции по технике безопасности;
- технологические (инструкционные) карты;
- технические средства обучения: компьютер, принтер, сканер, модем, мультимедиапроектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. / В.И. Ковалев [и др.]— Москва: УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80009>
2. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко.—Москва: УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9093>.
3. Лавренюк И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : учеб. пособие для СПО ждт. ФГОС - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ, 2017.
4. Организация пригородных железнодорожных перевозок [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / Ю.О. Пазойский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80016>
5. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. В. Будрина [и др.] ; под ред. Е. В. Будриной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 370 с.— (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F5732677-4D90-477F-98D6-FBF1B541D9E3 (ЭБСЮрайт).

6. Корнилов, С.Н. Основы логистики: учебное пособие [Электронный ресурс ЭБС ЛАНЬ] :учеб. пособие / С.Н. Корнилов, А.Н. Рахмангулов, Б.Ф. Шаульский.— Москва : УМЦ ЖДТ, 2016 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90934>
7. Экономика отрасли: учеб.пособие для спо. ФГОС. Рекомендовано ФГАУ "ФИРО" / В.П. Талдыкин. - М. : ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016.
8. Организация перевозок грузов: стереотипное издание / В. П. Перепон. - М : Альянс, 2015. - 614 с.
9. Организация перевозок грузов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ В.М. Семенов, В.А. Болотин, В.Н. Кустов – М.: «Академия», 2015.
10. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03015-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4. (ЭБС Юрайт).
11. Перевозка грузов на особых условиях: учебник для СПО ЖДТ ФГОС / Ж. В. Ильюшенкова. - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.

Дополнительная учебная литература:

1. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб. пособие для СПО ЖДТ ФГОС / Е. Н. Клименко. - М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.
2. Управление запасами и складированием в логистике. Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс ЭБС Лань] : метод.указ.— Санкт-Петербург: ПГУПС, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81648>.
3. Чернобровкина, М.В. Кассир билетный на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб. пособие / М.В. Чернобровкина, В.С. Сирота.— Электрон. дан. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2014. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/55413>.
4. Болотин, В.А. Размещение и крепление грузов в вагонах [Электронный ресурс ЭБС Лань] : учеб.-метод. пособие / В.А. Болотин, Н.Г. Янковская.— Санкт-Петербург : ПГУПС, 2015 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91112>
5. Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие для СПО ЖДТ ФГОС / И. В. Глызина. - М.: ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2017.
6. Медведев, В.И. Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом [Электронный ресурс ЭБС Лань]: учеб. пособие / В.И. Медведев, И.О. Тесленко.—Москва: УМЦ ЖДТ, 2015. — 151 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80012>.

Справочно-библиографические издания:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).
2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"(электронный ресурс КонсультантПлюс).
3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утвержденные приказом Минтранса России от 21 декабря 2010г., № 286 (редакция от 30.03.2015).
4. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 г., № 473 (в редакции от 28.12.2016 г.) «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» (электронный ресурс «Гарант»).
5. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.12.2015 №2830р «Об утверждении Типового технологического процесса работы участковой станции ОАО "РЖД" (электронный ресурс АСПИЖТ).
6. Распоряжение ОАО «РЖД» от 11.12.2014 №2927р «Об утверждении Типового технологического процесса работы сортировочной станции ОАО "РЖД" (электронный ресурс АСПИЖТ).
7. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.12.2014 №2806р «Об утверждении Типового технологического процесса работы пассажирской и пассажирской технической станции ОАО "РЖД" (электронный ресурс АСПИЖТ).
8. Распоряжение ОАО «РЖД» от 25.12.2014 №3134р «Типовой технологический процесс работы железнодорожного вокзального комплекса» (АСПИЖТ).
9. Постановление ФЭК России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. От 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678) (актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
10. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
11. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества, актуальная редакция, электронные ресурсы «КонсультантПлюс»).
12. "Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам" (утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 N 15, редакция от 19.05.2017) (электронные ресурсы «Гарант»).
13. «Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной" (утв. Приказом Минтранса России от 26.02.2015 N 32, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

14. «Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (утв. Приказом Минтранса России от 26.09.2016 N 281, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
15. «Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 27.07.2015 N 228, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
16. «Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом" (утв. Приказом Минтранса России от 31.03.2016 N 84, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).
17. "Правила приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом"(утв. Приказом Минтранса России от 07.12.2016 N 374, актуальная редакция, электронные ресурсы «Гарант»).

Отечественные журналы:

1. «Транспорт Российской Федерации» портал для специалистов транспортной отрасли форма доступа www.rostransport.com/.
2. «Транспорт Российской Федерации» журнал для специалистов транспортного комплекса, представителей исполнительной и законодательной ветвей власти Учредителями издания являются Российская академия транспорта, Петербургский государственный университет путей сообщения и ООО «Т-Пресса».
3. «Информационные технологии» ежемесячный научно-технический и научно-производственный журнал " <http://www.novtex.ru/IT>

Электронные ресурсы:

1. ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://library/pgups.ru/>
2. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>
3. ЭБС «IPRbooks.ru» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.iprbooks.ru/>
4. ЭБС «ibooks.ru» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.ibooks.ru/>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно после усвоения ППСЗ и завершения практики по профилю специальности.

Производственная (преддипломная) практика проводится в подразделениях центра организации работы железнодорожных станций ОАО «РЖД» в соответствии с должностями, определенными видами профессиональной деятельности.

По результатам производственной (преддипломной) практики руководителями практики от организации и от образовательного учреждения формируется дневник-отчет, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики студентом ведется дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчет. Отчеты и дневники по практике рассматриваются и утверждаются руководителями практики от организации. По преддипломной практике письменный отчет и заполненный дневник, включающие в себя разделы по каждому профессиональному модулю (ПМ) студент сдает в установленные сроки руководителю практики. Содержание дневника и отчета должно соответствовать индивидуальным заданиям, в которых предусмотрены виды работ по каждому ПМ.

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

- высшее образование, соответствующее профессиональному циклу дисциплин по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы – прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года;

- дипломированный инженерно-технический персонал предприятия железнодорожного транспорта, имеющий стаж эксплуатационной работы не менее 5 лет.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации (предприятия) (наставники из числа высококвалифицированных работников организации, помогающие обучающимся овладевать профессиональными навыками).

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы преддипломной практики осуществляется руководители практики от предприятия и учебного заведения.

Наименование профессиональных компетенций	Основные показатели оценки результата ПК	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	построение суточного плана-графика работы станции; определение показателей суточного плана-графика работы станции; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	точность и правильность оформления технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов; определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; расчет показателей плана формирования грузовых поездов	наблюдение и оценка преддипломной практики

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	оформление перевозок пассажиров и багажа; умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	наблюдение и оценка преддипломной практики
ПК 4.1. Выполнение работ по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса и обработке перевозочных документов: оформление документов по обработке вагонов на станции; непрерывный учет вагонов на станции; правильность оформления технической информации	наблюдение и оценка преддипломной практики

ПК 4.2. Ведение отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте.	Грамотность оформления отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов: ведение технической документации, составление сортировочного листа; ведение накопительной ведомости; составление натурального листа.	наблюдение и оценка преддипломной практики
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата ОК	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии; эффективность и качество выполнения домашних самостоятельных работ; наличие положительных отзывов по итогам практики	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса и коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций; решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса и коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении работ в ходе преддипломной практики; дифференцированный зачет

Критерии оценки защиты отчета по производственной (преддипломной) практике:

«отлично» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием и требованиями действующего стандарта, полно и правильно изложены в определенной логической последовательности технически правильным языком вопросы отчета, сделаны выводы о прохождении практики; дана положительная характеристика профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику.

«хорошо» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием и требованиями действующего стандарта, недостаточно полно и правильно изложены в определенной логической последовательности технически правильным языком вопросы отчета, сделаны выводы о прохождении практики; дана положительная характеристика профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику.

«удовлетворительно» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием и с незначительными отклонениями от требований действующего стандарта, недостаточно полно и правильно изложены в определенной логической последовательности технически правильным языком вопросы отчета, не четко отражены выводы о прохождении практики; дана положительная характеристика профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику.

«неудовлетворительно» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием, но нарушены требования действующего стандарта при его оформлении и требуют доработки, не совсем грамотно и правильно изложены вопросы отчета, недостаточно сделано выводов о прохождении практики; имеется характеристика профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику.

Фонд оценочных средств по преддипломной практике представлен отдельным документом.

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

[illegible]