

**Аннотации рабочих программ
основной образовательной программы среднего
профессионального образования - программы
подготовки специалистов среднего звена по
специальности**

23.02.01. Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)

Срок обучения: 3 года, 10 мес., базовая подготовка
Заочная форма обучения

ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

ОГСЭ. 01. Основы философии

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - ППССЗ: дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен *уметь:*

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии; сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов; самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| Теоретические занятия: | 10 |
| Практические занятия: | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (подготовка к семинарам, подготовка докладов, подготовка ответов на индивидуальные вопросы). Домашняя контрольная работа. | 48 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОГСЭ. 02. История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы-ППССЗ:

Учебная дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

Техник, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 час;

самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| Подготовка практико-ориентированных работ проектного характера | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОГСЭ. 03. Иностранный язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ПССЗ:

дисциплина «Иностранный язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение общими (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

и профессиональными компетенциями (ПК), включающими в себя способность:

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 201 том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 165 часа.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 201 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 36 |
| в том числе: | |
| практические занятия. | 34 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 165 |
| в том числе: | |
| работа со словарем (дополнительной литературой), конспектирование, самотестирование, индивидуальные творческие задания, реферат, проект, эссе, аннотация, презентация, использование Интернета и т.п. | |
| Домашняя контрольная работа. | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОГСЭ.04. Физическая культура

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен **знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|--|
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка - 336 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 2 часа самостоятельной работы студента - 334 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 336 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 2 |
| в том числе: | |
| итоговая письменная контрольная работа | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 334 |
| Виды самостоятельной работы: написание рефератов; составление комплекса утренней гигиенической гимнастики и комплекса физических упражнений производственной гимнастики в соответствии с профессиональной деятельностью; изучение правил спортивных игр (волейбол, баскетбол); судейство соревнований по различным видам спорта, посещение студентами спортивных секций. | |
| Промежуточная аттестация: зачет | |

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:

дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

знать/понимать

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: язык и речь, речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

уметь

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и

разновидностей языка;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение общими (ОК):

| Код | Наименование результата обучения |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов; самостоятельной работы обучающегося 87 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 99 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 87 |
| в том числе: подготовка сообщений, рефератов, презентаций; домашняя работа (выполнение упражнений); подготовка к ответам на контрольные вопросы, практическим занятиям и контрольной работе. Домашняя контрольная работа. | |
| Промежуточная аттестация: зачет | |

ЕН. 01. Математика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ПССЗ: дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен

- *уметь:*

-применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач;

-применять основные методы теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;

-использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;

- *знать:*

-основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств.

-решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 99 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 87 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 99 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 87 |
| в том числе: | |
| Домашняя контрольная работа. Решение задач и упражнений. Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Решение ситуационных и производственных (профессиональных) задач, определение способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества. Подготовка к практическим занятиям. Оформление отчета по практическим занятиям. | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ЕН.02. Информатика

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:

дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
- правила техники безопасности

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы

и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 143 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часов;

самостоятельной работы обучающегося 125 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 143 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 18 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 125 |
| подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы. Работа с Интернет-ресурсами. Домашняя контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ЕН. 03. Экология на железнодорожном транспорте

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Экология на железнодорожном транспорте» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:
дисциплина математического и общего естественнонаучного учебного цикла

1.3 Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;
- анализировать причины вредных выбросов от предприятий железнодорожного транспорта;
- оценивать малоотходные технологические процессы на объектах железнодорожного транспорта.

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен знать:

- виды и классификацию природных ресурсов;
- принципы эколого-экономической оценки природоохранной деятельности объектов железнодорожного транспорта;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; способы предотвращения и улавливания выбросов, метода очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков производств;
- правовые основы, правила и нормы природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования;
- общие сведения об отходах, управление отходами;
- принципы и правила международного сотрудничества в области охраны окружающей среды;
- цели и задачи охраны окружающей среды на железнодорожном транспорте.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 6 часов, самостоятельной работы обучающегося - 45 часов.

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вида учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 51 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 6 |
| в том числе: практические занятия | 2 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 1 |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 45 |
| в том числе: систематическая проработка конспектов, подготовка презентаций и докладов | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ОП. Общепрофессиональные дисциплины

ОП . 01. Инженерная графика

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ППССЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3 Цели и задачи— требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- читать технические чертежи;
- оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы проекционного черчения;
- правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности;
- структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести

за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 16 часов;

самостоятельной работы обучающегося — 101 час.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 16 |
| в том числе: практические занятия | 12 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 101 |
| в том числе: работа с Интернет-ресурсами, самостоятельная работа по выполнению графических работ, построение чертежей в САПр, внеаудиторная самостоятельная работа: изучение теоретического материала Домашняя контрольная работа. | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП. 02. Электротехника и электроника

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Место в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:

профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3 Цели и задачи– требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- производить расчет параметров электрических цепей;
- собирать электрические схемы проверять их работу;
- читать и составлять простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов;
- определять тип микросхемы по маркировке.

В результате освоения общепрофессиональной обучающийся должен **знать**:

- методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров;
- преобразование переменного тока в постоянный, усиление и генерирование электрических сигналов.

Изучение общепрофессиональной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций:

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося —117 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося —20 часов; самостоятельной работы обучающегося — 97 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---------------------------------------|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |

| | |
|--|-----------|
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 20 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 97 |
| в том числе: самостоятельная работа по выполнению лабораторных работ внеаудиторная самостоятельная работа: изучение теоретического материала Домашняя контрольная работа. | |
| Промежуточная аттестация: экзамен | |

ОП. 03. Метрология, стандартизация и сертификация

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Место в структуре основной образовательной программы - ППССЗ:

профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3 Цели и задачи— требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять документацию систем качества;
- применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.

Изучение направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 76 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося — 66 час.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 76 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 10 |
| в том числе: практические занятия | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 66 |
| в том числе: подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка ответов на контрольные вопросы, к зачетам по темам. Домашняя контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП. 04. Транспортная система России

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1.2. Место в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:

общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи— требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
– давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать**:
– структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков.

Изучение программы направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 12 часов; самостоятельной работы обучающегося — 90 часов

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 102 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: практические занятия | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 90 |
| в том числе: подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, зачетам по темам, практическим занятиям и контрольной работе. Домашняя контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП. 05. Технические средства (на железнодорожном транспорте)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Технические средства (на железнодорожном транспорте)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - ППССЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина

1.3. Цели и задачи– требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать типы погрузочно-разгрузочных машин;
- рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен знать:

- материально-техническую базу транспорта;
- основные характеристики и принципы работы технических средств железнодорожного транспорта.

В результате изучения у выпускника должны быть сформированы и развиты следующие общие и профессиональные компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

общей учебной нагрузки обучающегося 209 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа; самостоятельной работы обучающегося – 177 часов

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 209 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 12 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 177 |
| в том числе домашняя контрольная работа подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, практическим занятиям и контрольной работе, экзамену. | |
| Промежуточная аттестация: экзамен | |

ОП. 06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» .

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи— требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины у выпускника должны быть сформированы и развиты следующие общие и профессиональные компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 3. 1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
- ПК 3..2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
- ПК 3..3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося — 84 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 12 часов;
- самостоятельной работы обучающегося — 72 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 84 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 72 |
| в том числе: подготовка сообщений, презентаций, решение задач. | |
| Домашняя контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП.07. Охрана труда

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Место в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:

профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3 Цели и задачи - требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать индивидуальные и коллективные средства защиты;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда, производственной санитарии, эксплуатации оборудования, контролировать их соблюдение;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- законодательство в области охраны труда;
- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- правила охраны труда, промышленной санитарии;
- меры предупреждения пожаров и взрывов, действий токсичных веществ на организм человека;
- права и обязанности работников в области охраны труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 99 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 14 часов;

самостоятельной работы обучающегося — 85 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 99 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 14 |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 85 |
| в том числе: подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, зачетам по темам. Домашняя контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (комплексный) | |

ОП. 08. Безопасность жизнедеятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина

1.3 Цели и задачи - требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать **общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 12 часов

самостоятельная работа обучающихся – 105 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 105 |
| в том числе: | |
| Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Изучение программного обеспечения. Работа с Интернет-ресурсами. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов, докладов и сообщений. | |
| Домашняя контрольная работа | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП 09. Системы регулирования движения поездов.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Системы регулирования движения поездов» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ:
профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться станционными автоматизированными системами для приёма, отправления, пропуска поездов и маневровой работы;
- обеспечивать безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ;
- пользоваться всеми видами оперативно-технологической связи на железнодорожном транспорте.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на станциях и перегонах;
- функциональные возможности систем железнодорожной автоматики и телемеханики на перегонах и станциях;
- назначение всех видов связи на железнодорожном транспорте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
 ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 203 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 28 часов;
 самостоятельной работы обучающегося - 175 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 203 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 28 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 14 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 175 |
| Работа с конспектами, подготовка к практическим занятиям | |
| Домашняя контрольная работа № 1. | |
| Домашняя контрольная работа № 2. | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП. 10. Менеджмент.

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1.2 Место в структуре основной образовательной программы - ППССЗ:

профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Корректно строить деловые отношения;
- Развивать в себе качества необходимые для успешного решения стоящих задач;
- Самосовершенствоваться;
- Уметь оказывать влияние путем убеждения;
- Ставить перед собой обоснованные цели;
- Устанавливать перед собой приоритеты целей;
- Рационально организовывать свое рабочее время и место
- Вести деловые беседы;
- Составлять резюме.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Что такое менеджмент, его основные принципы, функции и методы;
- Качества, необходимые руководителю для успешной работы;
- Основы психологии личности;
- Способы и правила поведения в конфликтных ситуациях;
- Основы профессиональной этики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и

профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 8 часов;

самостоятельной работы обучающегося- 55 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 8 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 4 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 1 |

| | |
|--|-----------|
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 55 |
| в том числе: изучение нормативных документов, подготовка рефератов, сообщений, выполнение индивидуальных заданий | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП. 11. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-ППССЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3 Цели и задачи— требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять пригодность стрелочных переводов к эксплуатации;
- пользоваться всеми видами связи, вести переговоры о приеме, отправлении поездов, маневровой работе в соответствии с регламентами переговоров;
- ограждать места препятствий и места производства работ на железнодорожных станциях, определять порядок пропуска поездов, организацию маневровой работы в условиях производства работ на перегонах и железнодорожных станциях;
- подавать ручные и звуковые сигналы при приеме, пропуске и отправлении поездов, при маневрах и определять действия работников при подаче сигналов;
- определять разницу между осями автосцепок;
- нумеровать железнодорожные станционные пути, стрелочные переводы;
- определять нормальное положение стрелок, проверять правильность установки стрелок в маршруте;
- организовывать маневры;
- рассчитывать нормы закрепления вагонов на железнодорожных станционных путях, производить закрепление;
- определять массу и длину поездов;
- формировать поезда;
- заполнять соответствующие разрешения и поездную документацию при движении поездов как в условиях нормальной работы, так и при нарушениях нормальной работы устройств СЦБ и связи;
- заполнять разделы техническо-распорядительного акта железнодорожной станции в соответствии с ПТЭ, ИСИ, ИДП, Инструкцией по составлению техническо-распорядительных актов железнодорожных станций;
- классифицировать случаи нарушений безопасности движения;
- разрабатывать мероприятия по предупреждению аварийности;
- применять регламент действий в аварийных и нестандартных ситуациях;

знать:

- общие обязанности работников железнодорожного транспорта, их ответственность за обеспечение безопасности движения;
- требования, предъявляемые Правилами технической эксплуатации железных дорог РФ к техническим средствам железнодорожного транспорта;
- Инструкцию по сигнализации на железнодорожном транспорте РФ, систему сигнализации на железнодорожном транспорте ;

- Инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте РФ;
- организацию движения поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи;
- организацию безопасности движения;
- классификацию нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе;
- регламент действий работников в аварийных и нестандартных ситуациях;
- порядок служебного расследования нарушения безопасности движения в поездной и маневровой работе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать *общими и профессиональными* компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 279 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 40 часа;

самостоятельной работы обучающегося — 239 часа.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 279 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 40 |
| в том числе: практические занятия | 18 |
| Итоговая письменная контрольная работа № 1. | 1 |
| Итоговая письменная контрольная работа № 2. | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 239 |
| в том числе: подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, к зачетам по темам , практическим занятиям и контрольной работе, экзамену | |
| Домашняя контрольная работа № 1. | |
| Домашняя контрольная работа № 2. | |
| Промежуточная аттестация: экзамен | |

ОП. 12. Транспортная безопасность

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Транспортная безопасность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место в структуре основной образовательной программы-ИПССЗ: - профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи– требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять нормативную правовую базу по транспортной безопасности в своей профессиональной деятельности;
- обеспечивать транспортную безопасность на объекте своей профессиональной деятельности (объекты транспортной инфраструктуры или транспортные средства железнодорожного транспорта).

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативную правовую базу в сфере транспортной безопасности на железнодорожном транспорте;
- основные понятия, цели и задачи обеспечения транспортной безопасности;
- понятия объектов транспортной инфраструктуры и субъектов транспортной инфраструктуры (перевозчика), применяемые в транспортной безопасности;
- права и обязанности субъектов транспортной инфраструктуры и перевозчиков в сфере транспортной безопасности;

- категории и критерии категорирования объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта;
- основы организации оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта;
- виды и формы актов незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса;
- основы наблюдения и собеседования с физическими лицами для выявления подготовки к совершению акта незаконного вмешательства или совершения акта незаконного вмешательства на железнодорожном транспорте (профайлинг);
 - инженерно-технические системы обеспечения транспортной безопасности на железнодорожном транспорте.

В результате изучения дисциплины у выпускника должны быть сформированы и развиты следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 84 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 72 часов.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 84 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 2 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 72 |
| в том числе подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, практическим занятиям. | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП. 13. Основы эргономики

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Основы эргономики» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы -ППССЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина

1.3. Цели и задачи– требования к результатам освоения:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить оценку тяжести труда и функциональных состояний работающего человека;
- определять пропускную способность человека-оператора по приему и переработке информации;
- определять характеристику информационной деятельности человека-оператора;
- проводить расчет эргономических характеристик табло и пульта дежурного по станции;
- проводить сравнительный расчет затрат труда поездного диспетчера.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен знать:

- предметы, задачи и цели эргономики;
- принципы эргономического анализа трудовой деятельности;
- категории тяжести труда и функциональных состояний работающего человека;
- психологическое обеспечение эргономических систем;
- требования к системе «человек-машина-среда»;
- АРМ на железнодорожном транспорте.

В результате изучения дисциплины у выпускника должны быть сформированы и развиты следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 8 часа; самостоятельной работы обучающегося – 55 час.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 8 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 4 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 55 |
| в том числе подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, практическим занятиям, | |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | |

ОП.14. Станции и узлы

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена – ППСЗ: профессиональный учебный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Анализировать схемы железнодорожных станций всех типов;
- Выбирать наиболее оптимальные варианты размещения станционных устройств;
- Выбирать рациональные маршруты движения поездов, составов, локомотивов;
- Проектировать промежуточные отдельные пункты.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Устройство, общие принципы содержания и ремонта железнодорожного пути;
- Требования к проектированию устройству железнодорожных станций и узлов;
- Общие сведения о пропускной и перерабатывающей способности железнодорожных станций, методы расчета пропускной и перерабатывающей способности парков железнодорожных станций, грузовых фронтов, вытяжных железнодорожных путей.

Результатом освоения рабочей программы является формирование и развитие общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК. 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 336 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;

самостоятельная работа обучающихся 284 часа.

2.1 Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 336 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 28 |
| Итоговая письменная контрольная работа | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 284 |
| в том числе: | |
| Проработка конспекта занятий по темам. Подготовка докладов и презентаций. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам Домашняя контрольная работа №1. Домашняя контрольная работа № 2. | |
| Промежуточная аттестация: экзамен, зачет | |

ПМ. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений, используя автоматизированные системы управления, действующие на ж.д. транспорте.

3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии:

Оператор по обработке перевозочных документов;

Оператор поста централизации;

Сигналист;

Составитель поездов;

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта и его объектов в частности ;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |

| | |
|---------|---|
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ПК 1.1. | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками |
| ПК 1.2. | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций |
| ПК 1.3. | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса |

4 . Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 453 часа, включая:
 обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — 70 часа;
 самостоятельную работу обучающегося — 383 час.
 учебная практика – 1 неделя (36 час).
 производственная практика — 6 недель (216 час).

5. Структура и содержание профессионального модуля

| Код профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов (максим, учебная нагрузка и практика) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч | | | | | Практика, ч | |
|----------------------------------|--|---|--|--|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | учебная | производственная (по профилю специальности) |
| | | | всего | в т.ч. лабораторные и практические занятия | в т.ч. курсовая работа (проект) | всего | в т.ч. курсовая работа (проект) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 1.1, 1.2,1.3 | МДК. 01.01 Технология перевозочного процесса(на железнодорожном транспорте) | 225 | 40 | 8 | 18 | 185 | 18 | | |
| ПК 1.2, 1.3 | МДК. 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса | 93 | 12 | 6 | | 81 | | | - |

| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|
| | (на железнодорожном транспорте) | | | | | | | | |
| ПК 1.2, 1.3 | МДК. 01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте) | 135 | 18 | 8 | | 117 | | | |
| | УП. 01.01 Учебная практика по автоматизированным системам управления (на железнодорожном транспорте) | | | | | | | 36 | |
| ПП. 01.01 | ПП. 01.01 Производственная практика (по профилю специальности) | | | | | | | | 216 |
| | | 453 | 70 | 22 | 18 | 383 | 18 | | |

6. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

| Элементы ПМ | Формы промежуточной аттестации | | | | | | |
|---|--|--------|--------------------------|-----------------------|-----------------|--|-----------------------------|
| | экзамен | зачёт | дифференцированный зачёт | другие формы контроля | курсовый проект | итоговая письменная контрольная работа | домашняя контрольная работа |
| МДК. 01.01 Технология перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте) | 3 курс | 2 курс | - | - | 3 курс | | 2,3 курс |
| МДК. 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (на ж.д. транспорте) | - | - | 3 курс | - | - | - | 3 курс |
| МДК. 01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте) | - | - | 3 курс | - | - | - | 3 курс |
| УП .01. 01. Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте) | | | 3 курс | | | | |
| ПП. 01.01. Производственная практика (по профилю специальности) | | | 3 курс | | | | |
| ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте) | Экзамен (квалификационный) 3 курс | | | | | | |

ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

- Оператор по обработке перевозочных документов;
- Оператор поста централизации;
- Сигналист;
- Составитель поездов;
- Приемосдатчик груза и багажа;
- Оператор сортировочной горки;
- Оператор при дежурном по станции.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ПК 2.1. | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. |
| ПК 2.2. | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3. | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса |

4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 288 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 222 часа;

учебная практика - 3 недели (108 часов)

производственная практика – 6 недель (216 часов).

5. Структура и содержание профессионального модуля

| Код профессиональных компет | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов(максимальная) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | Практика | |
|-----------------------------|--|---------------------------|---|-------------------------------------|----------------|----------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | Самостоятельная работа обучающегося | Учебная, часов | Производственная (по |
| | | | | | | |

| енций | | учебная нагрузка и практика) | Всего | в т.ч. лабораторные и практические занятия, | в т.ч., курсовая проект | Всего, часов | в т.ч., курсовая проект, часов | | профилю специальности), часов |
|--------------|--|-------------------------------|-----------|---|-------------------------|--------------|--------------------------------|------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 2.1-2.3 | МДК. 02.01. Организация движения (на железнодорожном транспорте) | 186 | 50 | 12 | 16 | 136 | 8 | | |
| | УП. 02.01. Учебная практика по управлению движением | | | | | | | 108 | |
| ПК 2.1-2.3 | МДК. 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на железнодорожном транспорте) | 102 | 16 | 6 | | 86 | | | |
| | ПП. 02.01 Производственная практика, (по профилю специальности), часов | | | | | | | | 216 |
| Всего | | 288 | 66 | 18 | 16 | 222 | 8 | 108 | 216 |

6. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

| Элементы ПМ | Формы промежуточной аттестации | | | | | | |
|---|--|--------|--------------------------|-----------------------|-----------------|--|-----------------------------|
| | экзамен | зачёт | дифференцированный зачёт | другие формы контроля | курсовой проект | итоговая письменная контрольная работа | домашняя контрольная работа |
| МДК. 02.01 Организация движения (на железнодорожном транспорте) | - | 3 курс | 4 курс | - | 4 курс | | 3,4 курс |
| МДК. 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на железнодорожном транспорте) | - | - | 4 курс | - | - | - | 4 курс |
| УП. 02.01. Учебная практика по управлению движением | | | 4 курс | | | | |
| ПП. 01.01 Производственная практика (по профилю специальности) | | | 4 курс | | | | |
| ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте) | Экзамен (квалификационный) 4 курс | | | | | | |

ПМ. 03. Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)*, а также соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Оператор по обработке перевозочных документов;
- Оператор поста централизации;
- Сигналист;
- Составитель поездов;
- Приемосдатчик груза и багажа;
- Оператор сортировочной горки;
- Оператор при дежурном по станции.

2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

3 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)**, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ПК 3.1. | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями |
| ПК 3.2. | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов |
| ПК 3.3. | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика |

4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 721 час, в том числе
 обязательная учебную нагрузку обучающегося — 108 час;
 самостоятельная работа обучающегося — 613 часов;
 учебная практика – 2 недели (72 часа);
 производственная практика — 6 недель (216 часов).

5. Структура и содержание профессионального модуля

| Код профессиональных компетенции | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов (максим | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч | | Практика, ч | |
|----------------------------------|--|---------------------|--|-----------------|-------------|------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная | Самостоятельная | учебн | производственная |
| | | | | | | |

| й | | учебная нагрузка и практика) | нагрузка обучающегося | | | работа обучающегося | | ая | (по профилю специальности) |
|----------------|--|------------------------------|-----------------------|--|---------------------------------|---------------------|---------------------------------|----|----------------------------|
| | | | всего | в т.ч. лабораторные и практические занятия | в т.ч. курсовая работа (проект) | всего | в т.ч. курсовая работа (проект) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 3.1,3.2,3.3 | МДК. 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (на железнодорожном транспорте) | 240 | 40 | 10 | 14 | 200 | 14 | | |
| ПК 3.2, 3.3 | МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (на железнодорожном транспорте) | 397 | 56 | 26 | | 341 | | | |
| | УП 03. 01. Учебная практика (по организации перевозок) | | | | | | | 72 | |
| ПК 3.2,3.3 | МДК. 03.03. Перевозка грузов на особых условиях | 84 | 12 | 6 | | 72 | | | |
| | ПП. 03.01. Производственная практика (по профилю специальности) | | | | | | | | 216 |
| | Всего | 721 | 108 | 42 | 14 | 613 | 14 | 72 | 216 |

6. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

| Элементы ПМ | Формы промежуточной аттестации | | | | | | |
|--|--------------------------------|--------|--------------------------|-----------------------|-----------------|--|-----------------------------|
| | экзамен | зачёт | дифференцированный зачёт | другие формы контроля | курсовой проект | итоговая письменная контрольная работа | домашняя контрольная работа |
| МДК. 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (на железнодорожном транспорте) | - | 3 курс | 4 курс | - | 4 курс | - | 3,4 курс |
| МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (на железнодорожном транспорте) | - | - | 3,4 курс | - | - | 3,4 курс | 3,4 курс |
| МДК. 03.03 Перевозка грузов на особых условиях | - | - | 4 курс | - | - | 4 курс | - |
| УП. 03. 01. Учебная практика (по организации перевозок) | - | - | 3 курс | - | - | - | - |
| ПП 03.01. Производственная практика (по профилю специальности) | - | - | 4 курс | - | - | - | - |

ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*:

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
3. Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.
4. Организовывать технологическое обслуживание перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов обеспечивает подготовку специалистов среднего звена по специальности СПО 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам) .

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

- Оператор по обработке перевозочных документов;
- Составитель поездов;
- Приемосдатчик груза и багажа;
- Оператор сортировочной горки;
- Оператор при дежурном по станции.

2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- организации технологического обслуживания перевозочного процесса.

уметь:

- определять контрольные знаки в коде станций, в номере вагона;
- составлять сортировочный листок;
- составлять накопительную ведомость;
- составлять натурный лист поезда.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

1. назначение и размещение станционных технологических центров;
2. натурный лист поезда и порядок его заполнения;

3. порядок проведения общесетевой переписи вагонов грузового парка.

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать как индивидуально, так и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 4.1. | Выполнение работ по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте; |
| ПК 4.2. | Ведение отчетной документации по обработке перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте. |

4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 76 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 66 часа;

учебная практика стационарная — 1 неделя (36 часов)

5. Структура и содержание профессионального модуля

| Код профессиональных | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов (максимум) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса, ч | | Практика, ч | |
|----------------------|--|------------------------|---|-------------------------------------|-------------|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | Самостоятельная работа обучающегося | учебная | производственная (по профилю специальности) |
| | | м. учебная нагрузка | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------------------|---|-----------|-----------|---|---|-----------|---|-----------|----|
| | | | | | | | | | |
| ПК 4.1, ПК 4.2. | МДК. 04.01 Организация станционного технологического центра | 76 | 10 | 6 | - | 66 | - | | - |
| | УП. 04. 01. Учебная практика по рабочей профессии Оператор по обработке перевозочных документов | | | | | | | 36 | - |
| | Всего | 76 | 10 | 6 | - | 66 | - | 36 | - |

6. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

| Элементы ПМ | Формы промежуточной аттестации | | | |
|---|---|-------|--------------------------|--|
| | экзамен | зачёт | дифференцированный зачёт | итоговая письменная контрольная работа |
| МДК. 04.01 Организация станционного технологического центра | - | - | 2 курс | 2 курс |
| УП 04. 01. Учебная практика по рабочей профессии Оператор по обработке перевозочных документов | - | - | 2 курс | - |
| ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов | Экзамен (квалификационный), 2 курс | | | |