

ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИКЕ

В соответствии с п.7.14 ФГОС СПО практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: 1) практики по профилю специальности и 2) преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами;
- приобретение опыта практической деятельности.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов, что отвечает требованиям работодателя.

Перечень программ учебной практики			
№ п/п	Название УП	наименование ПМ	Срок прохождения
1.	УП. 01.01. Автоматизированные системы управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)	ПМ.01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)	36 часов
2.	УП. 02.01. Учебная практика по управлению движением	ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	108 часов
3.	УП. 03.01. Учебная практика (по организации перевозок)	ПМ.03.Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)	72 часа
4.	УП. 04.01. Учебная практика по рабочей профессии Оператор по обработке перевозочных документов	ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Оператор по обработке перевозочных документов	36 часов

5.	<i>Форма промежуточной аттестации по УП - дифференцированный зачет</i>	252 часа (7 недель)
----	--	------------------------

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится в учебных лабораториях, учебных мастерских, на учебных полигонах образовательной организации.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Выбор места проведения производственной практики определяется филиалом, исходя из ее целей и задач.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и базовыми предприятиями согласно требованиям работодателя.

Перечень программ производственной практики (по профилю специальности)			
№ п/п	Название ПП	наименование ПМ	Срок прохождения
1.	ПП. 01.01. Производственная практика (по профилю специальности)	ПМ.01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)	216
2.	ПП. 02.01. Производственная практика (по профилю специальности)	ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	216
3.	ПП. 03.01. Производственная практика (по профилю специальности)	ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)	216
4.	<i>Форма промежуточной аттестации ПП-дифференцированный зачет</i>		648 (18 недель)

Организация производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в сроки, установленные учебным планом филиала.

На предприятии за студентом закрепляется руководитель практики, который помогает освоить темы производственной практики и осуществляет контроль. От филиала назначается руководитель производственной практики (по профилю специальности), который контролирует выход студента на практику, дает консультации по вопросам прохождения практики. В течение

практики студент ведет дневник производственной практики (по профилю специальности), в котором руководитель от предприятия делает замечания, выставляет оценки. В конце практики студент оформляет отчет по производственной практике (по профилю специальности) с приложением аттестационных листов. Руководитель производственной практики (по профилю специальности) от предприятия дает характеристику о сформировавшихся общих и профессиональных компетенциях у практиканта, что служит критерием выставления оценки по практике.

Производственная практика (преддипломная)

№ п/п	наименование	объем времени
1.	производственная практика (преддипломная)	144 часа (4 недели)
2.	<i>Форма промежуточной аттестации ПДП - дифференцированный зачет</i>	

Преддипломная практика обучающихся является завершающим этапом подготовки специалиста среднего звена и проводится для проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика обучающихся проводится на последнем курсе обучения. Содержание данного вида практики определяется темой дипломного проекта/дипломной работы.

Цели преддипломной практики:

- обобщение теоретических знаний и практического опыта обучающихся по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний и практического опыта для подготовки к самостоятельной деятельности выпускника на производстве;
- углубленное изучение определенного направления по избранной специальности; развитие способностей делового мышления;
- овладение методами анализа в исследованиях проблемных ситуаций;
- приобретение навыков самостоятельного принятия решения.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и обобщение теоретических знаний, полученных обучающимся в процессе обучения; изучение организации производства и особенностей финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

В ходе освоения программы преддипломной практики происходит углубление первоначального практического опыта:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; самостоятельного поиска необходимой информации;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских

перевозок; оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки.