

## ДОГОВОР № 39-ОР

г. Орёл

« 02 » сентября 2019 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I». (ФГБОУ ВО ПГУПС), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Орловского филиала ПГУПС Сучковой Елены Евгеньевны, действующего на основании доверенности № 816/3441 от 24.12.2018 г., с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Смагина Галина Николаевна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», действующая на основании свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя №304575130100227 от 27.10.04 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии с п. 1, ч. 1, ст. 18 Положения об организации закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых за счет приносящей доход деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по организации (доставка и раздача) питания для студентов и сотрудников (далее-Услуги), в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями Технического задания (Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора).

1.2. Срок оказания услуг: с 02.09.2019 г по 30.06.2020 г.

1.3. Место оказания услуг: Российская Федерация, 302004, Орловская область, г. Орёл, ул. Студенческая, д.2.

### 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет: 10000,00(десять тысяч) рублей, НДС не облагается на основании главы 26.2. НК РФ.

2.2. В цену Договора включена стоимость услуг, а так же все налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком по факту оказания Услуг в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами соответствующего акта сдачи-приемки оказанных услуг, по выставленному счету путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком за счет внебюджетных средств.

2.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств по Договору, оплата оказанных Услуг производится Заказчиком после уплаты Исполнителем неустойки по соответствующей претензии Заказчика.



### 3. Порядок и качество оказываемых Услуг.

3.1. Оказываемые Услуги должны соответствовать требованиям установленным Договором к качеству оказываемых Услуг в течение всего срока действия Договора.

3.2. Исполнитель гарантирует качество оказываемых Услуг, определенное требованиями настоящего Договора и его Техническими заданиями.

3.3. Исполнитель несет материальную ответственность при нанесении ущерба имуществу Заказчика или третьего лица.

3.4. Стороны могут согласовывать между собой дополнительные требования к порядку и качеству оказываемых Услуг.

3.5. Датой исполнения обязательств Исполнителя считается дата подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг, подтверждающего объём и качество оказанных услуг и служащего основанием для окончательного урегулирования всех финансовых условий по Договору.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. оказывать Услуги в объеме, качестве и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора и требованиями Технического задания, по окончании сдавать Услуги Заказчику по акту сдачи-приемки оказанных услуг в установленном порядке;

4.1.2. оказывать Услуги по настоящему Договору по фактическому адресу, указанному в Техническом задании;

4.1.3. при сдаче Услуг предоставлять Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением к нему комплекта платежной документации (счет, счет-фактура).

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. передать Исполнителю в трехдневный срок со дня подписания настоящего Договора всю необходимую для оказания Услуг документацию;

4.2.2. принять оказанные Исполнителем Услуги и оплатить их в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 3% от цены Услуг за каждый день просрочки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования.

5.2. Указанная неустойка может быть взыскана Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате оказанных Услуг. Если Заказчик не удержит какой-либо причине сумму штрафных санкций, исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ России от неоплаченной суммы за каждый день просрочки со дня следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств.



Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

## 6. Порядок урегулирования споров.

6.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия, претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения взаимного согласия Сторон, споры по Договору разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Орловской области после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий. До передачи спора на разрешение в судебный орган, Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу Стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 7(семи) рабочих дней с даты её получения.

## 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно стихийных природных бедствий, диверсий, военных действий, аварий на заводе-изготовителе продукции, изменений законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения непреодолимой силы, обязана не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после их возникновения предоставить другой стороне необходимые документы компетентных учреждений или органов государственной власти.

7.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение условий Договора в срок.

## 8. Конфиденциальность

8.1. Стороны соглашаются считать конфиденциальной информацию, полученную от другой стороны в ходе исполнения условий Договора и обозначенную передающей стороной как конфиденциальную.

8.2. Конфиденциальная информация, которой обмениваются Стороны в соответствии с договором, не раскрывается и не распространяется каким-либо способом или в какой-либо форме получающей Стороной кому-либо, кроме своих собственных служащих и привлекаемых для исполнения обязательств, предусмотренных договором,



третьих лиц, у которых есть обоснованная необходимость знать вышеуказанную информацию

8.3. Информация не является конфиденциальной в следующих случаях:

8.3.1. уже находится в доступной сфере или становится доступной общественности без нарушения получающей Стороной;

8.3.2. правомерно находилась в распоряжении получающей Стороны, без обязательства о неразглашении конфиденциальной информации до её получения от раскрывающей Стороны, что подтверждается письменными документами получающей Стороны;

8.3.3. согласно имеющимся доказательствам правомерно полученным от третьей Стороны без обязательства о неразглашении конфиденциальной информации;

8.3.4. одобрена для обнародования путем письменного согласия раскрывающей Стороны;

8.3.5. подлежит обязательному оглашению согласно нормам действующего законодательства Российской Федерации «О персональных данных» Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных клиентов/контрагентов/руководителей/сотрудников Сторон, которые стали/станут им известны в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, а также принимать надлежащие меры по их защите и охране.

8.5. Убытки, причиненные любой Стороне в связи с несанкционированным использованием и/или разглашением/передачей конфиденциальной информации (персональных данных) другой Стороной третьим лицам, подлежит возмещению Стороной, в результате действий которой были причинены убытки, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

## 9. Прочие условия

9.1. Стороны обязуются письменно извещать в течение 7 (Семь) рабочих дней друг друга об изменении юридического статуса, адреса или банковских реквизитов.

9.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует погoda, а в части финансовых взаиморасчетов – до полного их завершения.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.4. Расторжение настоящего Договора допускается: по взаимному согласию сторон, оформленному в письменной форме, по решению суда.

9.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГБОУ ВО ПГУПС  
Юридический адрес: 190031, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.9.  
тел 8(812)457-86-28  
Орловский филиал ПГУПС  
Почтовый адрес: 302004, г. Орел, ул. Студенческая, д.2.  
ИНН 7812009592, КПП 575143001

ИП Смагина Г. Н.  
Юридический и фактический адрес:  
302004 Орел, ул. 2-я Курская, д. 54, кв. 97  
ИНН 575100774076  
р/с 40802810047000140130 Отделение №8595 Сбербанка России г. Орла  
к/с 30101810300000000601

БИК 045402601  
ОКПО 87951936  
ОКВЭД 55,5  
Тел. 8 919 205 8110  
E-mail: smagina.gn@yandex.ru

От Исполнителя:  
Индивидуальный предприниматель

Г. Н. Смагина /





### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

- 1) Наименование услуг: оказание услуг по организации (доставка и раздача) питания для студентов и сотрудников
- 2) Краткое описание оказываемых услуг: организация питания для студентов и сотрудников Орловского филиала ПГУПС способом привоза необходимого ассортимента продуктов питания и их раздачей через пищеблок Орловского филиала ПГУПС.
- 3) Место оказания услуг: Российская Федерация, 302004, г. Орёл, ул. Студенческая, 2.
- 4) Срок оказания услуг: с 02.09.2019 г по 30.06.2020 г.
- 5) Порядок оказания услуг: ежедневно, кроме выходных (воскресенье) и праздничных дней. При совпадении выходных и праздничных дней о переносе выходных дней исполнителю сообщается заранее.

Время оказания услуг: с 9:00 до 16:00

Исполнитель согласовывает с Заказчиком фактический график работы.

- 6) Требования к качеству, техническим характеристикам услуг, и их безопасности и результатам оказываемых услуг:

Организация питания студентов и сотрудников Орловского филиала ПГУПС осуществляется в специально оборудованных помещениях Заказчика (столовая), находящихся в здании образовательного учреждения, на технологическом оборудовании Заказчика и Исполнителя.

Ежедневно объем услуг Исполнителя производится из расчета до 100 человек.

Стоимость готовых обедов из расчета недельного меню не должна превышать 90 рублей на одного человека в день

*Исполнитель вышеуказанных услуг:*

- организует питание в виде горячих первых и вторых блюд, горячих и холодных безалкогольных напитков по примерным циклическим меню с учетом сезонности, принципов организации щадящего питания, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона (питание должно быть сбалансированным по основным пищевым веществам, исходя из требований калорийности и полноценности);

- предоставляет меню-раскладки, содержащие количественные данные о рецептуре блюд, для контроля за количественным и качественным составом рациона питания. Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов;

- реализует продукты питания в заводской упаковке (безалкогольные напитки, шоколад, шоколадные батончики, фруктово-ягодные батончики и кондитерские изделия из пророщенных злаков, вафли и печенье) в розницу;

- осуществляет производственный контроль за качеством оказываемых услуг; укомплектовывает пищеблок необходимыми квалифицированными кадрами, техническими работниками; работники обязаны в установленном порядке проходить медицинские осмотры и иметь оформленные медицинские книжки;

- обеспечивает пищеблок посудой, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами, санитарной спецодеждой в соответствии с действующими нормами оснащения;

- несет расходы по коммунальным платежам, связанным с оказанием услуги;

- для повышения качества предоставляемых услуг и выполнения санитарно-эпидемиологических требований к организации работы пункта питания, Исполнитель вправе осуществлять дополнительные технические обеспечения и оснащение пищеблока;

- обеспечивает применение наценочных категорий, применяемых в бюджетных образовательных учреждениях;

*Исполнитель должен обеспечивать строгое соблюдение:*

- правил доставки продуктов питания (специальный транспорт и т.п.);  
- во время обслуживания не допускать продажу спиртных напитков;  
- правил приемки продуктов питания и полуфабрикатов;  
- требований к кулинарной обработке пищевых продуктов;  
- условий, сроков хранения, реализации продуктов питания и кулинарных изделий в розницу;

- рецептура блюд и норм вложения сырья в соответствии с нормативно-технической документацией;

- санитарных правил содержания помещений пищеблока;

- беспрепятственного доступа представителя Заказчика на пункт питания для контроля за качеством приготовления блюд;

- санитарного состояния и пожарной безопасности.

Оказание услуг должно производиться в строгом соответствии с условиями договора, действующими нормами и правилами, установленными законодательством при организации питания в образовательных учреждениях (СанПиН 2.4.5.2409-02), направленными на обеспечение здоровья обучающихся и предотвращения возникновения и распространения инфекционных (и неинфекционных) заболеваний и пищевых отравлений.

От Заказчика:  
Директор Орловского филиала ПГУПС

/Е.Е. Сучкова/

М.П.

От Исполнителя:  
Индивидуальный предприниматель

/Г. Н. Смагина /

М.П.