

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Орловский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДЕНО
И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом директора филиала
от 06. 09. 2017 № 27/к

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА I» В Г.ОРЛЕ**

<p style="text-align: center;">Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле</p>	<p style="text-align: right;">Стр. 2 из 15</p>
--	--

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле
2. ВВЕДЕНО впервые.
3. ПРИНЯТО решением Педагогического совета (Протокол № 1 от 31.08.2017 г.) с учетом мнения Профсоюзного комитета работников Филиала (Протокол № 1 от 30.08.2017 г.)
4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО в действие приказом по Орловскому филиалу ПГУПС от 06.09 2017 г. № 27/К
5. Периодичность проверки 5 лет

Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле	Стр. 3 из 15
---	--------------

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения	4
4. Обозначения и сокращения	4
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения	5
7. Основные цели и задачи студенческого совета.....	5
8. Структура и порядок формирования студенческого совета.....	6
9. Взаимодействие студенческого совета с органами управления филиала.....	8
10. Права и обязанности студенческого совета.....	9
11. Обеспечение деятельности студенческого совета.....	10
12. Согласование, хранение, рассылка и изменения.....	11
Лист согласования.....	12
Лист ознакомления.....	13
Лист регистрации изменений.....	14
Лист учета периодических проверок	15

Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле	Стр. 4 из 15
---	--------------

1. Область применения

Настоящее Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле, обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон 30.11.1994 года № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации»;

Конституция РФ.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле;

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный

Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле	Стр. 5 из 15
---	--------------

университет путей сообщения Императора Александра I»;

Филиал – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле;

Студенческий совет – Студсовет;

СПО – среднее профессиональное образование;

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Филиала и утверждается приказом директора.

5.2. Ответственность за реализацию данного Положения, несет директор филиала, заместитель директора по УР, начальник отдела воспитательной работы.

6. Общие положения

6.1. Студсовет является одной из форм самоуправления филиала и создаётся в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

6.2. Студенческий совет создаётся как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной и заочной формы обучения и действует на основании положения о студенческом совете, принимаемого на конференции студентов и утверждённого директором филиала.

6.3. Каждый студент филиала имеет право избирать и быть избранным в Студсовет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Деятельность Студсовета направлена на всех студентов филиала.

6.5. Решения Студсовета распространяется на всех студентов филиала.

7. Основные цели и задачи студенческого совета.

8.1. Целями деятельности Студсовета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способность к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении филиалом, оценки качества образовательного процесса;
- формирование у студентов самоуправления, подготовка их к компетентному и

ответственному участию в жизни общества.

8.2. Задачами Студсовета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом научных и профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления вуза в решение образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям филиала в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям филиала;
- информирование студентов о деятельности филиала;
- укрепление межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодёжи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодёжных инициатив.

8. Структура и порядок формирования Студсовета

8.1. Для принятия решения о создании Студсовета созывается Конференция, которая так же может вносить изменения и дополнения в положение о Студсовете, заслушивать и утверждать отчёты Студсовета, определять приоритетные направления деятельности Студсовета, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий Студсовета любого уровня. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью Студсовета.

8.2. Конференция проводится один раз в два года. Дату и время проведения Конференции, норму представительства, а так же повестку дня Конференции определяет студенческий совет филиала.

8.3. Студенческий совет филиала должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за 1 месяц до её проведения.

8.4. Делегатами первой Конференции являются представители от учебных групп очной формы обучения.

8.5. Делегаты первой и последующих Конференций избираются на общих собраниях студентов группы простым большинством голосов по норме – 3 человека от каждого отделения.

8.6. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов. Решение по вопросам, вынесенным для обсуждения на конференции, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов, если иное не предусмотрено настоящим положением.

8.7. Количество кандидатов в состав Студсовета филиала выбирается по норме представительства.

8.8. Структура Студсовета образуется составом секторов:

- председатель Студсовета филиала;
- руководитель учебного сектора;
- руководитель культурно – массового сектора;
- руководитель спортивного сектора;
- руководитель информационного сектора;

8.9. Председатель Студсовета филиала, выбирается из числа делегатов конференции открытым голосованием, простым большинством голосов. Председатель Студсовета филиала избирается сроком на 2 года.

- представляет Студсовет в различных городских, областных структурах и внутри филиала;
- осуществляет общее руководство деятельностью Студсовета;
- контролирует процесс обеспечения членов Студсовета необходимой информацией;
- принимает решения о внеочередном созыве общего собрания студентов филиала;
- координирует взаимодействие Студсовета со структурами филиала и общественными организациями;
- отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студсовета;
- выполняет другие полномочия, возложенные на него;

8.10. Руководитель учебного сектора:

- осуществляет контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов групп совместно и под руководство кураторов учебных групп;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии;
- принимает участие в организации олимпиад для студентов филиала по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам;
- подводит итоги успеваемости в группах, представляет результаты на заседаниях студенческого совета;
- организует иные мероприятия, способствующие повышению посещаемости и успеваемости студентов;

Учебный сектор осуществляет свою работу под непосредственным

Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле	Стр. 8 из 15
---	--------------

руководством заместителя директора филиала по УР.

8.11 Культурно-массовый сектор:

- планирует культурно-массовые мероприятия филиала, организует культурно-массовые и иные творческие мероприятия в филиале;
- вовлекает студентов в культурно-массовую работу совместно с кураторами учебных групп;
- планирует работу творческих коллективов, осуществляем постановку творческих номеров;
- организует участие студентов групп, членов творческих коллективов в районных, городских и областных мероприятия;

Культурно массовый сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством начальника отдела ВР и руководителей творческих коллективов.

8.12 Руководитель спортивного сектора:

- планирует и организует спортивные мероприятия в филиале;
- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных секций совместно с кураторами учебных групп и руководителями спортивных секций»
- организует работу в учебных группах по подготовке к спортивным соревнованиям;
- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах.

Спортивный сектор в своей деятельности подчиняется начальнику отдела ВР, преподавателям физической культуры.

8.13 Руководитель информационного сектора

- организует работу по выпуску дежурными группами «Студенческого вестника», буклетов и иных информационных материалов;
- организует анкетирование студентов, опросы общественного мнения, преподавателей и сотрудников филиала по различным вопросам;
- участвует в работе по размещению информации на сайте филиала, поддерживает его работу.

Информационный сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством директора филиала и начальника отдела ВР.

9. Взаимодействие студенческого совета с органами управления филиала

9.1 Взаимоотношения студенческого совета с органами управления филиала регулируются Положением о студенческом совете филиала.

9.2 Студенческий совет взаимодействует с органами управления филиала на основе принципов сотрудничества и автономии.

9.3 Представители органов управления филиала могут присутствовать на заседаниях студенческого совета филиала.

Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле	Стр. 9 из 15
---	--------------

9.4 Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления филиала.

9.5 Решения по вопросам жизнедеятельности филиала представители органов управления филиала принимают с учетом мнения студенческого совета филиала.

9.6 Председатель студенческого совета филиала как представитель обучающихся может быть рекомендован для избрания в совет филиала.

10. Права и обязанности студенческого совета

10.1 Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов филиала;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления филиала по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества;
- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе в распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка, а также студенческом общежитии;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности, в том числе, принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни филиала;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления необходимую для деятельности студенческого совета информацию;
- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы студентов;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав студенческого совета вносить предложения в органы управления вуза о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов, а также прав студенческого совета;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе вне учебных мероприятий филиала;
- принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.),

Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле	Стр. 10 из 15
---	---------------

создаваемых в филиале.

10.2 Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу филиала, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;
- проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка филиала;
- содействовать органам управления филиала в вопросах организации образовательной деятельности;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в студенческий совет филиала;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;
- поддерживать социально-значимые инициативы студентов филиала;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов филиала;
- представлять и защищать интересы студентов перед органами управления филиала, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать органы управления филиала соответствующего уровня о своей деятельности.

11. Обеспечение деятельности студенческого совета

11.1 Органы управления филиала несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета филиала;

11.2 Для обеспечения деятельности студенческого совета органы управления филиала предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

13. Согласование, хранение, рассылка и изменения

14.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по УР, Заместителем директора по УМР, , начальником отдела ВР, заведующими отделениями, председателем Студсовета и оформляется в «Листе согласования».

14.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и

<p style="text-align: center;">Положение о студенческом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Орле</p>	<p style="text-align: right;">Стр. 11 из 15</p>
--	---

рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на Филиал.

14.3. Рассылка.

14.4. Положения должно и оформляться в Листе регистрации изменений.

